



شرکت توسعه عمران و مدیریت منطقه گل گهر

اسناد مناقصه

مطالعات مراحل اول و دوم طرح جامع فضای سبز منطقه گل گهر



شرکت توسعه عمران و مدیریت منطقه گل گهر

دعوتنامه شرکت در مناقصه



بسمه تعالی

۱- موضوع مناقصه:

مطالعات مراحل اول و دوم طرح جامع فضای سبز منطقه گل گهر

۲- محل اجرای کار:

استان کرمان، شهرستان سیرجان، منطقه معدنی و صنعتی گل گهر

۳- مدت اجرای کار:

۱۲ ماه شمسی

۴- کارفرما:

شرکت توسعه عمران و مدیریت منطقه گل گهر

۵- دستگاه نظارت:

معاونت بهره برداری

۶- دستگاه مناقصه گزار:

شرکت توسعه عمران و مدیریت منطقه گل گهر

۷- اعتبار طرح :

اعتبار طرح از محل طرح های غیر عمرانی می باشد.

۸- تضمین شرکت در مناقصه:

شرکت کننده در مناقصه باید مبلغ ۳۱۵,۵۰۰,۰۰۰ ریال بعنوان سپرده شرکت در فرایند ارجاع کار بصورت ضمانتنامه بانکی براساس آیین نامه تضمین برای معاملات دولتی به شماره ۱۲۳۴۰۲/ت/۵۰۶۵۹ هـ — مورخ ۹۴/۰۲/۰۲ و مطابق فرم ضمانتنامه شماره ۱ ضمیمه اسناد مناقصه که توسط یکی از بانک های مجاز ایرانی صادر و امضا و تأیید شده و برای مدت ۳۰ روز که برای گشودن پیشنهادات مناقصه تعیین گردیده اعتبار داشته باشد و در سررسید بدون نیاز به درخواست کتبی اداره کل بمدت یک ماه قابل تمدید باشد تهیه و به همراه پیشنهاد خود تسلیم نماید

سفته به میزان: ۳۹۴,۳۷۵,۰۰۰ ریال

توجه: چک مورد قبول کارفرما نمی باشد.

شماره شب: ۱۰۰۲۲۰۲۸۰۱۰۱۱۱۲۳۵۰۸۰۱۰۰۱

شناسه ملی شرکت : ۱۴۰۰۴۸۵۶۸۷۴

شماره اقتصادی شرکت : ۴۱۱۴۷۸۵۷۶۵۷۷

کد پستی شرکت ۷۸۱۷۸۱۷۹۳۸

۹- معرفی نامه دریافت اسناد مناقصه:

اسناد و مدارک مناقصه فقط به نماینده مناقصه گر با ارائه معرفی نامه معتبر با مهر و امضای مجاز تحویل خواهد شد.

۱۰- بررسی موضوع و اسناد مناقصه:

۱-۱۱- مناقصه گر می تواند قبل از تسلیم پیشنهاد مناقصه، اسناد مناقصه را به دقت بررسی کرده و تمام اطلاعات لازم، مانند وضع راههای دسترسی، محل و موقعیت محل مطالعه و حوالی آن، شرایط محلی، قوانین و مقررات نافذ و جاری آن، را با هزینه های خود به دست آورد. مناقصه گر، پس از تسلیم پیشنهاد، نمی تواند استناد به جهلو ناآگاهی از وضعیت بکند.

۱-۱۲- هر یک از مناقصه گران که در مورد مفهوم قسمتی از اسناد مناقصه، ابهام یا سوالی داشته باشد، می توانند بصورت کتبی مناقصه گزار را مطلع ساخته و تقاضای دریافت توضیح کتبی بنمایند. اگر به نظر مناقصه گر قسمتی از مفاد اسناد مناقصه اشتباه یا اشکالی از نظر مشخصات و یا محاسبات و غیره داشته باشد، مناقصه گر باید این اشتباه و اشکال را قبل از تسلیم پیشنهاد، منعکس کند و در صورت انقضای پیشنهاد اصلاحی خود را ارائه نماید. مناقصه گزار به درخواستهای اولیه توضیح یا اصلاح اسناد مناقصه، که در مهلت مقرر دریافت کند، کتباً پاسخ خواهد داد. پاسخ مناقصه گزار و شرح پرسش یا اشکالها، برای تمام شرکت کنندگان در مناقصه که اسناد مناقصه را دریافت نموده و اعلام انصراف نکرده اند، بطور یکسان ارسال خواهد شد. عدم اظهار نظر مناقصه گر، به منزله بدون اشکال و واضح بودن اسناد مناقصه، از نظر وی تلقی خواهد شد.

۱۱- تجدید نظر در اسناد مناقصه و صدور الحاقیه:

۱-۱۲- مناقصه گزار می تواند تا سه (۳) روز پیش از آخرین روز تعیین شده برای تسلیم پیشنهادها، در پاسخ به توضیحات در اسناد مناقصه تجدید نظر به عمل آورده و یا موعد تسلیم یا گشایش پیشنهادها را به تعویق بیاندازد.

۲-۱۲- هر گاه تجدید نظر در اسناد مناقصه مستلزم تغییر کارهای موضوع مناقصه باشد، باید مراتب طی الحاقیه ای به شرکت کنندگان در مناقصه اعلام گردد و فرصت کافی برای اعمال اصلاح و تغییر، به ایشان داده شود. شرکت کنندگان در مناقصه باید بی درنگ وصول الحاقیه را اعلام کنند و چنین فرض خواهد شد که اطلاعات درج شده در آن، از سوی آنها مورد توجه قرار خواهد گرفت.

۳-۱۲- الحاقیه ها، اجزای جدانشدنی اسناد مناقصه محسوب می گردند.

۱۲- آخرین مهلت تسلیم پیشنهادها:

آخرین مهلت تسلیم پیشنهادها، ساعت ۱۳:۳۰ مورخ ۱۵ / ۱۱ / ۹۹ می باشد.

کارفرما میتواند به تشخیص خود مهلت تحویل پیشنهادها را با صدور اصلاحیه ای تمدید کند که در این صورت کلیه حقوق و تعهدات کارفرما و پیشنهاد دهندگان که قبلاً تابع مهلت اولیه بود، تابع مهلت تمدید شده خواهد گردید.

هر پیشنهادی که پس از مهلت تحویل پیشنهادها ارسال شود، باز نشده به پیشنهاد دهنده عودت داده میشود.

۱۳- اعلام عدم تمایل، اصلاح، جایگزینی و پس گرفتن پیشنهاد مناقصه

در صورتی که دریافت کننده اسناد مناقصه به هر علت مایل به شرکت در مناقصه نباشد، باید انصراف خود را بصورت کتبی و یا از طریق نمابر (فاکس) تا ۲۴ ساعت قبل از مهلت تعیین شده جهت ارسال اسناد، به کارفرما اطلاع دهد. کوتاهی در اجرای این تکلیف، در ارجاع کار به دعوت شده، برای شرکت در مناقصه های بعدی، مؤثر خواهد بود.

۱۴- نشانی محل تسلیم پیشنهادهای:

سیرجان کیلومتر ۵۰ جاده شیراز مجتمع معدنی و صنعتی گل گهر- شرکت توسعه، عمران و مدیریت منطقه گل گهر (لازم به ذکر است پیشنهادات باید به صورت حضوری به دبیرخانه این شرکت تحویل گردد در غیر این صورت مسئولیت اعمال خلاف این ماده با خود شرکت کننده می باشد).

هرگونه اصلاح، تغییر یا انصراف بعد از تحویل پیشنهادات امکان پذیر نمی باشد.

۱۵- امضاء اسناد:

تمام اسناد مناقصه، از جمله این دعوتنامه باید به مهر و امضای مجاز تعهدآور پیشنهاد دهنده برسد و همراه با پیشنهاد قیمت تسلیم شود حق امضاء مجاز به فرد یا افرادی تعلق دارد که طبق اساسنامه شرکت و آگهی های ثبت و تغییرات، تعیین شده اند.

شماره تماس های جهت اسناد :

۰۹۱۳۰۴۳۳۳۵۱

سرکار خانم مهندس الهه پورمختار جهت سوالات فنی

۰۹۱۳۱۴۲۰۶۴۲

جناب آقای بلوردی جهت سوالات حقوقی

۱۶- اختیار در رد یا قبول پیشنهادهای :

دستگاه مناقصه گزار در رد یا قبول هر یک از پیشنهادهای مختار است و از این بابت هیچ مسئولیت و تعهدی در برابر پیشنهاددهندگان نخواهد داشت

برندگان اول و دوم مناقصه بر اساس قانون برگزاری مناقصات به شماره ۱۳۰۸۹۰ مورخ ۸۳/۱۱/۱۷ و دیگر مقررات تعیین می شوند.

۱۷- نحوه انجام مناقصه:

مناقصه بصورت یک مرحله ای همراه با ارزیابی فنی می باشد.

۱۸- ارائه پیشنهادات:

پیشنهادهای باید تا یکماه پس از آخرین موعد تسلیم پیشنهادهای اعتبار داشته باشد .

۱۹- گواهی صلاحیت لازم برای شرکت در مناقصه:

حداقل رتبه ۳ رسته تخصصی فضای سبز و زراعت باغبانی (کشاورزی و منابع طبیعی) ، از سازمان مدیریت برنامه بودجه یا نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی با تاریخ معتبر

۲۰- ظرفیت ارجاع کار:

شرکت کنندگان در مناقصه باید ظرفیت آزاد کار داشته باشند و فرم مربوطه را با امضاء مجاز و مهر شرکت تایید نمایند شایان ذکر است هر زمان که مسئولیت ناشی از عدم ارائه اطلاعات لازم به عهده شرکت کننده بوده و طبق قانون رفتار خواهد شد..

۲۱- نوع، نحوه و میزان اخذ تضمین:

نوع، نحوه و میزان اخذ تضمین و پرداخت پیش پرداخت و حسن انجام کار بر اساس مصوبه شماره ۱۲۳۴۰۲/ت/۵۰۶۵۹ هـ مورخ ۱۳۹۴/۰۹/۲۲ هیأت وزیران می باشد.

۲۱- شروع کار

شروع کار بلافاصله پس از انعقاد قرارداد میباشد

۲۲- تعدیل آحاد بهاء:

به این پیمان تعدیل تعلق نمی گیرد.

۲۳- عوارض و مالیات ها:

پروژه تابع ضوابط و مقررات حاکم بر طرحهای غیر عمرانی می باشد. کسورات قانونی براساس ضوابط مربوطه کسر خواهد شد.

۲۴- تسهیلات و امکانات ویژه:

کارفرما فقط امکانات و تسهیلات پیش بینی شده در شرایط خصوصی پیمان را در اختیار مناقصه گر قرار خواهد داد.

۲۵- انتخاب مشاور:

ارزیابی مشاور بر اساس فرم ها و جداول و مدارک و مستندات پیوست قرارداد انجام خواهد شد.

۲۶- مبلغ برآورد اولیه :

مبلغ اولیه پیمان ۶,۳۱۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال.

۲۷- سایر شرایط:

سایر شرایط تابع مقررات دولت جمهوری اسلامی ایران و شرایط مناقصه، عمومی و خصوصی پیمان می باشد.

امضای مجاز مناقصه گر

تاریخ: / /

امضای دستگاه مناقصه گزار

تاریخ: / /



شرکت توسعه عمران و مدیریت منطقه گل گهر

شرایط مناقصه

شرح موضوع قرارداد مطالعات مراحل اول و دوم طرح جامع منظر و فضای سبز

تهیه و تدوین طرح در راستای طرحهای بالادست (جامع و تفصیلی) که در آن فضای سبز به عنوان یکی از ارکان تشکیل دهنده اکوسیستم صنعتی موازی با بقیه ارکان (ترافیک، تراکم و...) در جهت افزایش پایداری سیستم صنعتی از طریق ساماندهی و ایجاد گستره های سبز با کمیت و کیفیت مطلوب و پایدار عمل نماید.

اهداف

- امکان سنجی دقیق توسعه فضای سبز در منطقه گل گهر در سه بازه زمانی، کوتاه مدت، میان مدت و بلند مدت جهت دست یابی به سرانه مطلوب فضای سبز
- سنجش و تعیین دقیق جزئیات دقیق از ابعاد و زمینه های مرتبط با فضای سبز منطقه گل گهر جهت دست یابی به راهکارهای رفع یا کاهش کاستی ها و مشکلات مربوط در فضای سبز
- ارائه راهکارهای اجرایی ارتقاء سطح کمی و کیفی فضای سبز منطقه به تفکیک در خصوص فاکتورهای مختلف تاثیر گذار برای فضای سبز
- برقراری ارتباط بین برنامه توسعه و مطالعات فضای سبز منطقه با سایر برنامه های توسعه داخلی و خارجی حفظ و توسعه فضای سبز
- دستیابی به راهکارهای حفاظت از محیط زیست از طریق پیشنهادات منطقی و نوآورانه مجری در خصوص فضای سبز منطقه
- دستاوردهای مورد انتظار از این مطالعه تعیین دقیق وضعیت موجود فضای سبز منطقه و تجزیه و تحلیل اطلاعات وضع موجود و ارائه در قالب گزارش مطالعات
- تعیین دقیق نقاط قوت، ضعف، فرصت و تهدیدهای طرح جامع و تفصیلی گل گهر در رابطه با فضای سبز و ارائه پیشنهادات اصلاح و بازبینی آنها در قالب گزارش مطالعات
- تهیه و تنظیم اسناد موضوعی و موضعی با جزئیات اجرائی و ارائه در قالب گزارش مطالعات از جمله توسعه فضای سبز مرتبط شبکه حمل و نقل و رینگهای ارتباطی، افزایش فرهنگ زیست محیطی، غلبه بر مشکل کم آبی در عرصه های فضای سبز منطق برای پوشش های گیاهی و درختان فضای سبز و ارتباط تنوع زیستی در فضای سبز، بهره وری خدمات فضای سبز، مکانیزاسیون نگهداری، آبیاری و آبرسانی، درآمدهای پایدار برای توسعه و نگهداری فضای سبز، استاندارد انواع پارک ها، تعداد و مساحت فضای سبز منطقه و لزوم ایجاد پارک های فضای سبز، انواع گونه ها، کیفیت فضای سبز منطقه
- تهیه و ارائه دستور العملها، ضوابط و راهکارها و... با موضوع رفع چالش های فضای سبز منطقه گل گهر از جمله مقابله با بحران های فضای سبز در مقاطع زمانی حال و آینده در قالب گزارش مطالعات جهت قرار گیری در اقدامات و برنامه های فضای سبز منطقه گل گهر
- ارائه راهکارهایی در زمینه حفظ، نگهداری و توسعه فضای سبز اکولوژیکی در قالب گزارش مطالعات جهت قرار گیری در اقدامات و برنامه های فضای سبز منطقه گل گهر
- ارائه سایر نتایج مرتبط با پرسشهای کلی مطالعه، اهداف و حتی مواردی که در این درخواست عنوان نشده ولی با توجه به توانمندی و دانش مشاور، برای ارتقاء جایگاه و شاخصهای فضای سبز منطقه نیاز می باشد در قالب گزارشات مطالعه

ارائه روش اجرایی هر یک از پیشنهادات به همراه منابع مالی پیش بینی شده و مراحل تصویب متناسب با ساختار سازمانی مربوطه در منطقه گل گهر با هدف ارتقاء جایگاه فضای سبز به عنوان عنصری فعال در مدیریت فضای سبز منطقه گل گهر

تعهدات کارفرما و مشاور

۱- تعهدات مشاور :

- ۱-۱- مشاور، متعهد است خدمات خود را طبق اسناد و مدارک قرار داد، در ازای دریافت حق الزحمه انجام دهد و اعلام می کند که دارای توان و تشکیلات لازم برای انجام این خدمات است .
- ۲-۱- مشاور، در قبال کارفرما و برای ارائه خدمات پیش بینی شده در این قرار داد مسئول است .
- ۳-۱- تایید خدمات و یا مدارک و گزارشهای مطالعات، محاسبات و یا طراحیهای مشاور از سوی کارفرما ، از مسئولیتهای مشاور در رعایت استانداردها و اصول علمی و فنی نمی کاهد، ودر هر حال ، مشاور مسئول و جوابگوی کاستیهایی است که به علت نقص کار او بعدها در کار مشاهده شود .
- ۴-۱- مسئولیت مشاور در قبال واگذاری بخشی از خدمات به اشخاص ثالث ، اعم از حقیقی یا حقوقی، که برحسب ضرورت مورد تایید کارفرما نیز قرار گرفته باشد ، کماکان همان مسئولیتهای موضوع این قرار داد است و موافقت کارفرما نسبت به واگذاری قسمتی از خدمات رافع هیچ یک از تعهدات و مسئولیتهای مشاور در برابر کارفرما نخواهد بود .
- ۵-۱- مشاور اقرار می نماید مشمول قانون منع مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی نمی باشد و اعلام میدارد از مفاد آیین نامه پیشگیری و مبارزه با رشوه اطلاع کامل دارد و می داند در صورت ارتکاب هر یک از تخلفات در آن، علاوه بر فسخ قرارداد و ضبط تضمین حسن انجام کار، و برابر مقررات به مراجع قضائی معرفی خواهد گردید
- ۶-۱- تهیه نیروی انسانی و تجهیزات مورد نیاز جهت اجرای عملیتهای مربوط به موضوع قرارداد به عهده مشاور خواهد بود و کارفرما هیچگونه تعهد و مسئولیتی در این خصوص نخواهد داشت .
- ۷-۱- حفاظت و نگهداری از کلیه مسایل و تجهیزات مهندس مشاور در طول مدت قرار داد به عهده مشاور می باشد و چنانچه در این مدت به وسایل مذکور خسارتی وارد شود کارفرما هیچگونه مسئولیت و تعهدی نخواهد داشت .
- ۸-۱- مهندس مشاور متعهد گردید پس از عقد قرارداد نسبت به اجراء موضوع قرارداد و عملیتهای مربوط به آن اقدام نموده و بر اساس برنامه زمانبندی، نتایج انجام فعالیت های هر یک از بخش های مراحل مطالعات را جهت بررسی به کارفرما اعلام نمایند. در غیر این صورت جبران کلیه خسارتی که در این راستا به منافع کارفرما وارد میشود به عهده مهندس مشاور خواهد بود .
- ۹-۱- مهندس مشاور باید یک نفر واجد شرایط را بعنوان نماینده تام الاختیار خود جهت پاسخگویی و ایجاد هماهنگی های لازم در انجام خدمات موضوع قرار داد کتبا به کارفرما معرفی نماید .

۱۰-۱ مهندس مشاور باید خدمات موضوع قرارداد را طبق شرایط و برنامه زمانبندی مندرج در قرار داد به انجام رساند.
 ۱۱-۱ مشاور اعلام می نماید که کلیه مدارک مفاد این قرارداد را کاملا مطالعه نموده و از مفاد آنها به طور کلی و جزئی اطلاع حاصل کرده و هیچ نکته ای باقی نمانده که در آینده بتواند در رابطه با آنها استناد به جهل خود نماید.

۱۲-۱ مهندس مشاور از اوضاع و احوال آب و هوا، نزولات جوی و موقعیت جغرافیایی محل موضوع قرارداد اطلاع کامل داشته و همچنین نسبت به امکان تهیه ابزار، تجهیزات و وسایل مربوطه و تامین نیروی انسانی مورد نیاز به تعداد کافی و تهیه مسکن اذوقه آب شرب و سایر مواد مربوطه به آنها در حدود مشخصات در محل و یا از نقاط دیگر اطمینان حاصل کرده است و همچنین میزان دستمزد ها حقوق پرسنل و هزینه حمل و نقل را تا پایان کار در محاسبات خود از هر جهت منظور کرده و پرداخت آنها را تمام و کمال به عهده گرفته است .

۱۳-۱ مهندس مشاور متعهد گردید ضمن اینکه از استخدام کارمندان وزارتخانه ها و ادارات و موسسات دولتی و شهرداریها بدون اجازه مقامات مربوطه و اخذ مجوزهای لازم خودداری می نماید و از بکارگیری اتباع بیگانه فاقد پروانه کار و همچنین اشخاصی که مشمول نظام وظیفه بوده ولی برگ معافیت و یا آماده به خدمت در دست ندارند نیز خود داری کند در غیر اینصورت مشاور بایستی در مقابل مراجع ذیربط پاسخگو بوده و هیچگونه مسئولیتی در این رابطه متوجه کارفرما نخواهد شد و چنانچه در این راستا خسارتی متوجه منافع کارفرما گردد جبران آنها به عهده مشاور می باشد .

۱۴-۱ پرداخت کلیه هزینه های مربوط به مالیات ها و هرگونه عوارض و هزینه های ناشی از اجرای قوانین کار بیمه های اجتماعی و همچنین سایر پرداختهای مربوط به موضوع قرارداد که در تاریخ امضاء این قرارداد برقرار بوده یا در آینده برقرار خواهد شد و یا میزان آن در آینده تغییر کند بر طبق قوانین و مقررات جاری در طول مدت قرار داد به عهده مهندس مشاور می باشد و کارفرما در خصوص مواد موصوف هیچگونه مسئولیت و تعهدی نخواهد داشت.

تبصره - پرداخت کلیه هزینه های ناشی از معرفی مشاور به مراکز ادارات و نهادهای دولتی و غیر دولتی و غیره جهت اجرای این قرارداد نیز برعهده مشاور می باشد و کارفرما هیچگونه مسئولیتی در این راستا به عهده نخواهد داشت .

۱۵-۱ مشاور موظف است هر گونه تغییرات در وضعیت شرکت خود را حداکثر ظرف مدت ۱۰ روز کتبا به کارفرما اعلام نماید.

۱۶-۱ پرداخت کلیه هزینه ها و تعهدات کارگری و پرسنلی و همچنین جبران هر گونه خسارت وارده اعم از مالی و جانی در طول مدت قرارداد از عهده کارفرما ساقط و به عهده مهندس مشاور می باشد و هیچگونه مسئولیتی در این خصوص متوجه کارفرما نخواهد شد.

۲- تعهدات کارفرما :

کارفرما تدابیر و مساعدت های لازم را برای تسهیل کار مشاور در مورد خدمات موضوع قرارداد، به ویژه در موارد زیر، براساس درخواست مشاور فراهم می کند :

۱-۲- در اختیار قرار دادن اطلاعات مربوط به طرح های فرادستی طرح جامع تفصیلی آمایش و به صورت رایگان در اختیار مهندسین مشاور قرار خواهد گرفت که شامل ارائه آمار و اطلاعات وضع موجود باشند و صدور مجوز های لازم جهت انجام عملیات میدانی در محدوده موضوع قرارداد و یا سایر بخش های مورد نیاز

۲-۲- کارفرما موظف است یک نسخه کامل از طرح تفصیلی منطقه گل گهر در قالب نقشه های CAD در اختیار مهندس مشاور قرار دهد.

۳-۲- خدمات نقشه برداری و نمونه برداری و آزمایش آب و خاک و گیاه توسط مهندسین مشاور با هزینه کارفرما یا راسا توسط کارفرما (یا هر موسسه ای که تعیین می نماید) انجام شود به هر صورت نتایج آزمایش در زمان تعیین شده به مشاور ارائه شود تا در برنامه زمان بندی کلی طرح تاخیری به وجود نیارد .

۴-۲- موارد ویژه تهیه و ارائه گزارشات و نقشه های همراه با فایل ها مرتبط با طرح که پیش از این برای شهر انجام گردیده در اختیار مشاور قرار گیرد .

۵-۲- بررسی نحوه عملکرد و ارائه نتایج حاصله از هر بخش از مراحل مطالعات مشاور براساس برنامه زمانبندی در زمان مقرر

۶-۲- کارفرما مختار است تا حداکثر ۲۵٪ مبلغ قرارداد میزان کار موضوع قرار داد کسر یا اضافه نماید.

پیشنهاد دهندگان واجد شرایط :

شرکت در مناقصه حاضر برای پیشنهاد دهندگان واجد شرایط زیر معتبر می باشد :

- ۱- دارای حداقل رتبه ۳ تخصصی مشاور در رشته فضای سبز و باغبانی زراعت (کشاورزی و منابع طبیعی) را از سازمان برنامه و بودجه یا نظام مهندسی کشور باشند.
- ۲- شرکت مشاور موظف است از نیرو های کارشناسی مجرب کلیدی با تخصص های فضای سبز، معماری و طرح منظر، باغبانی یا زراعت، آبیاری، خاک شناسی، گیاهشناسی یا منابع طبیعی، عمران، مکانیک، نقشه برداری و مدیریت یا امور اداری طبق



برنامه زمانبندی مربوطه استفاده نمایند.

۳- برای انجام وظایف خود، خودرو مناسب در اختیار کارشناسان بگذارد.

۴- پیشنهاد دهندگان، نباید به صورت مستقیم یا غیر مستقیم با اشخاصی که توسط کارفرما برای انجام خدمات مشاوره برای تهیه طرح حاضر منصوب شده‌اند، در زمینه کارهای مربوط به موضوع مناقصه، مشارکت داشته باشند.

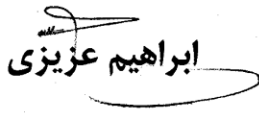
مدارک مورد نیاز که به عنوان مدارک پایه در پاکت "ب" ارسال گردد:

- ۱- تصویر اساسنامه
- ۲- تصویر آخرین روزنامه تغییرات هیئت مدیره
- ۳- تصویر گواهی صلاحیت حداقل رتبه ۳ تخصصی فضای سبز و باغبانی زراعت (کشاورزی و منابع طبیعی) از سازمان برنامه و بودجه و یا نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی
- ۴- گواهی کد اقتصادی
- ۵- لیست پرسنل شرکت و مدارک مربوط
- ۶- تصویر گواهی ایمنی کار از سوی وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی
- ۷- مدارک تجهیزات و امکانات شرکت
- ۸- لیست انجام مطالعات و طراحی فضای سبز (حداقل یک کار)



بسمه تعالی

 معاون برنامه ریزی و نظارت راهبردی رئیس جمهور
 جمهوری اسلامی ایران

شماره: ۱۰۰/۴۹۸۳۴	بخشنامه به دستگاههای اجرایی، واحدهای خدمات مدیریت طرح و مشاوران
تاریخ: ۱۳۸۹/۷/۳	
موضوع: راهنمای حذف پیشنهادهای مالی نامتناسب	
<p>به استناد بند «ب» ماده (۲۶) آیین نامه خرید خدمات مشاوره (مصوبه شماره ۱۹۳۵۴۲/ت۴۲۹۸۶ک مورخ ۱۳۸۸/۱۰/۱) موضوع بند «ه» ماده (۲۹) قانون برگزاری مناقصات، راهنمای حذف پیشنهادهای مالی نامتناسب به شرح پیوست ابلاغ می شود تا در روش انتخاب بر اساس کیفیت و قیمت (QCBS)، در بخش فنی درخواست پیشنهاد خرید خدمات مشاوره (RFP) لحاظ شود و در هنگام ارزیابی مالی (موضوع تبصره (۴) بند «ب» ماده (۲۲) آیین نامه یادشده) مورد استفاده قرار گیرد.</p>	
 ابراهیم عزیزی	



جمهوری اسلامی ایران
معاون برنامه ریزی و نظارت راهبردی رئیس جمهور

صفحه ۱ از ۲	راهنمای حذف پیشنهادهای مالی نامتناسب	
پیوست بخشنامه شماره ۱۰۰/۴۹۸۳۴ مورخ ۱۳۸۹/۷/۳		
<p>الف- روش انتخاب بر اساس کیفیت و قیمت صرفاً در مواردی کاربرد دارد که حوزه و برآورد کار برای کارفرما به روشنی و قبل از انجام خرید خدمات مشاوره قابل تعیین باشد. لذا در این راهنما، از برآورد کارفرما به عنوان شاخص اصلی در تعیین محدوده و حذف پیشنهادهای مالی دارای قیمت‌های نامتناسب استفاده می‌شود.</p> <p>ب- هیئت انتخاب مشاور باید قبل از محاسبه قیمت تراز شده (موضوع بند «ب» ماده (۲۲) آیین‌نامه)، ابتدا پیشنهادهای دارای ایراد (قیمت مخدوش، مشروط، چندگانه و مانند آن) و قیمت‌های نامتناسب را از فرآیند ارزیابی مالی، حذف نمایند.</p> <p>تصوره: چنانچه در طول انجام فرآیند به روش انتخاب بر اساس کیفیت و قیمت (QCBS)، فقط یک متقاضی خرید خدمات مشاوره برای ارزیابی مالی باقی بماند، قیمت تراز شده ملاک عمل نیست و قیمت پروژه با ملاحظه روش رد قیمت‌های نامتناسب و بر اساس مذاکره و توافق کارفرما با مشاور تعیین می‌گردد.</p> <p>پ- در بندهای زیر، آ ضریب تاثیر امتیاز فنی (بین پانزده صدم (۰/۱۵) تا پنج دهم (۰/۵))، در خرید خدمات مشاوره بر اساس روش کیفیت و قیمت (QCBS) است که در کاربرگ‌های درخواست پیشنهاد (RFP) توسط کارفرما تعیین می‌شود.</p> <p>ت- چنانچه برآورد موضوع خدمات مشاوره در فراخوان و یا کاربرگ‌های درخواست پیشنهاد اعلام شود، محدوده تفکیک قیمت‌های متناسب از نامتناسب بصورت جدول زیر است:</p>		
جدول ۱. محدوده تعیین قیمت‌های نامتناسب، در صورت درج برآورد کارفرما در RFP		
پیشنهادهای مالی نامتناسب کاذب	پیشنهادهای مالی متناسب	پیشنهادهای مالی نامتناسب گران
قیمت‌های ارزانه‌تر از برآورد کارفرما که دارای اختلاف بیشتر از $20\% \times I$ نسبت به برآورد کارفرما باشند	قیمت‌های در محدوده گرانتر از برآورد کارفرما و دارای اختلاف مساوی یا کمتر از $50\% \times I$ نسبت به برآورد کارفرما بوده یا ارزانه‌تر از برآورد کارفرما و دارای اختلاف مساوی یا کمتر از $20\% \times I$ نسبت به برآورد کارفرما باشند	قیمت‌های گرانتر از برآورد کارفرما که دارای اختلاف بیشتر از $50\% \times I$ نسبت به برآورد کارفرما باشند
<p>مثال: اگر برآورد کارفرما طبق اعلام در فراخوان، برابر ۱۰۰۰۰ میلیون ریال و I برابر $0/3$ باشد، پیشنهادهای مالی در محدوده $\{11,500 = 10,000 + 1,500\}$ میلیون تا $\{9,400 = 10,000 - 600\}$ میلیون ریال، دارای قیمت‌های متناسب و قابل قبول هستند و خارج از این محدوده، قیمت‌های نامتناسب بوده و پیشنهادهای غیرقابل قبول تلقی می‌شوند.</p>		



جمهوری اسلامی ایران
معاون برنامه ریزی و نظارت راهبردی رئیس جمهور

صفحه ۲ از ۲	راهنمای حذف پیشنهادهای مالی نامتناسب
-------------	--------------------------------------

پیوست بخشنامه شماره ۱۰۰/۴۹۸۳۴ مورخ ۱۳۸۹/۷/۳

ث- چنانچه برآورد موضوع خدمات مشاوره تا هنگام گشایش پاکت‌های پیشنهاد مالی مشاوران اعلام نشود (در فراخوان و کاربرگ‌های درخواست پیشنهاد اعلام نشده باشد)، محدوده تفکیک قیمت‌های متناسب از نامتناسب بصورت جدول زیر است:

جدول ۲. محدوده تعیین قیمت‌های نامتناسب، هنگام مستور بودن برآورد کارفرما تا قبل از گشایش پاکت‌های

پیشنهاد مالی مشاوران

پیشنهادهای مالی نامتناسب کاذب	پیشنهادهای مالی متناسب	پیشنهادهای مالی نامتناسب گران
قیمت‌های ارزانتتر از برآورد کارفرما که دارای اختلاف بیشتر از $i \times 40\%$ نسبت به برآورد کارفرما باشند	قیمت‌های در محدوده گرانتر از برآورد کارفرما و دارای اختلاف مساوی یا کمتر از $i \times 10\%$ نسبت به برآورد کارفرما بوده یا ارزانتتر از برآورد کارفرما و دارای اختلاف مساوی یا کمتر از $i \times 40\%$ نسبت به برآورد کارفرما باشند	قیمت‌های گرانتر از برآورد کارفرما که دارای اختلاف بیشتر از $i \times 10\%$ نسبت به برآورد کارفرما باشند

تبصره: برآورد کارفرما در هر شرایط، تا قبل از گشودن پاکت‌های پیشنهاد مالی مشاوران باید به اطلاع تمام حاضرین در جلسه ارزیابی مالی (اعضای هیئت انتخاب مشاور و مشاوران حاضر در جلسه و حائز حداقل امتیاز فنی قابل قبول مندرج در درخواست پیشنهاد کارفرما) برسد.

مثال: اگر برآورد کارفرما بدون اعلام تا قبل از گشایش پاکت‌های پیشنهاد مالی، برابر ۷۷۷۷ میلیون ریال و i برابر 27% باشد، پیشنهادهای مالی در محدوده $\{9,876,790 = 7,777,000 + 2,099,790\}$ هزار تا $\{6,937,084 = 7,777,000 - 839,916\}$ هزار ریال، دارای قیمت‌های متناسب و قابل قبول هستند و خارج از این محدوده، قیمت‌های نامتناسب بوده و پیشنهادهای غیرقابل قبول تلقی می‌شوند.



موارد ارزیابی و امتیاز دهی :

طرح مطالعات مراحل اول و دوم طرح فضای سبز گل گهر
جمع کل : ۱۰۰ امتیاز

- | | |
|-----------|--|
| ۲۰ امتیاز | ۱- رتبه های تخصصی |
| ۳۵ امتیاز | ۲- افراد متخصص و با تجربه |
| ۳۵ امتیاز | ۳- سوابق کار و گواهی ارزیابی کارفرمایان قبلی |
| ۱۰ امتیاز | ۴- دفتر مرکزی شرکت و گواهی های پشتیبانی |

کلیه موارد با مستندات دارای اعتبار مورد قبول خواهد بود

۱- رتبه شرکت مهندسين مشاور سقف ۲۰ امتیاز

- حداقل رتبه ۳ تخصصی فضای سبز ، باغبانی زراعت (کشاورزی و منابع طبیعی) از سازمان برنامه و بودجه و یا نظام مهندسی کشاورزی و مناقصه شرط شرکت در مناقصه می باشد .
- داشتن رتبه های تخصصی برای هر کدام از رشته های زیر از سازمان مدیریت و برنامه ریزی ۵ امتیاز دارد
رتبه شبکه های آبیاری و زهکشی - طراحی شهری - رتبه گلخانه و مجتمع های گلخانه ای - رتبه تاسیسات آب و فاضلاب
- داشتن رتبه های تخصصی برای هر کدام از رشته های زیر از سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی ۳ امتیاز دارد
جنگل و مرتع و آبخیزداری - آب و خاک و امور زیربنایی - گلخانه ها و پرورش قارچ های خوراکی -

۲- افراد متخصص و با تجربه سقف کل ۳۰ امتیاز

(به افراد کمتر از سه سال سابقه کار امتیازی داده نمی شود)

- رشته های تحصیلی و سوابق کاری مدیرعامل و اعضای هیئت مدیره سقف ۸ امتیاز
- مدارک تحصیلی حداقل لیسانس مدیر عامل و هر کدام از اعضای مدیره در رشته های فضای سبز- معماری و منظر- باغبانی- گیاهشناسی- رشته های منابع طبیعی - زراعت- آبیاری عمران - مکانیک - برنامه ریزی شهری - مهندسی طراحی محیط زیست - تاسیسات به ازای هر سال ۱ امتیاز و سایر رشته های کشاورزی و مدیریت به ازای هر دو سال یک امتیاز



- امتیاز در هر رشته تحصیلی، فقط برای ۲ نفر لحاظ و در مجموع کل رشته ها، حداکثر برای ۵ نفر محاسبه می گردد
- **رشته تحصیلی و سوابق کاری کارشناسان شرکت سقف ۲۲ امتیاز**
 - مدارک تحصیلی کارشناسان در رشته های فضای سبز- باغبانی- آبیاری- خاکشناسی - منابع طبیعی مرتبط به ازای هر ۱ سال ۱ امتیاز و حداکثر سقف هر نفر لیسانس ۳ امتیاز و فوق لیسانس و بالاتر ۴ امتیاز
 - مدارک تحصیلی کارشناسان در رشته های زراعت - منابع طبیعی مرتبط - عمران - زمین شناسی - به ازای هر ۱/۵ سال ۱ امتیاز و حداکثر سقف هر نفر لیسانس ۳ امتیاز و فوق لیسانس و بالاتر ۴ امتیاز
 - مدارک تحصیلی کارشناسان در رشته های مکانیک - تاسیسات - نقشه برداری و مدیریت و سایر رشته های کشاورزی هر دو سال ۱ امتیاز و حداکثر سقف هر نفر لیسانس ۲ امتیاز و فوق لیسانس و بالاتر ۳ امتیاز
 - امتیاز کارشناسان در هر رشته تحصیلی، فقط برای ۲ نفر لحاظ و در مجموع کل رشته ها، حداکثر برای ۱۰ نفر کارشناس شرکت محاسبه می گردد
 - بر مبنای سوابق بیمه و یا سایر مستندات معتبر تایید می گردد.

۳- سوابق کاری شرکت با گواهی های ارزیابی کارفرمایان سقف ۳۰ امتیاز

• امتیاز سوابق کاری ۲۰ امتیاز

- ۱-۳- به ازای مطالعات و طراحی هر ۵ هکتار پروژه های فضای سبز ۲ امتیاز سقف ۱۲ امتیاز
- ۲-۳- به ازای هر ۱۰ هکتار نظارت بر اجرای پروژه های فضای سبز ۱ امتیاز سقف ۵ امتیاز
- ۳-۳- به ازای هر ۱۰۰ هکتار مطالعات و طراحی و بررسی و کنترل طرح ها
- سامانه نوین آبیاری ۱ امتیاز سقف ۵ امتیاز
- ۴-۳- به ازای هر ۲۰۰ هکتار نظارت بر اجرای سامانه های نوین آبیاری ۱ امتیاز سقف ۵ امتیاز
- ۵-۳- به ازای هر ۲ هکتار مطالعات و طراحی پروژه های گلخانه ۱ امتیاز سقف ۳ امتیاز

• امتیاز ارزیابی کارفرمایان ۱۰ امتیاز

- ۳-۶- با ارائه هر گواهی در مورد مطالعات و طراحی و نظارت بر اجرای پروژه های قبلی در سطح بیش از ۵۰ هکتار: گواهی سطح عالی ۴ امتیاز گواهی سطح خوب ۲ امتیاز گواهی سطح متوسط ۱ امتیاز

- توجه: ارائه مدارک مستند و مورد قبول کارفرما مورد نیاز است و امتیاز برای ۱۰ پروژه محاسبه می گردد



۴- محل دفتر مرکزی یا نمایندگی بر مبنای آدرس در اداره ثبت، تجهیزات شرکت و گواهی های ایزو و ایمنی کار

امتیاز ۱۰ سقف	امتیاز ۶ سقف
• امتیاز محل دفتر کار	• امتیاز ۶ امتیاز
در سطح استان	۶ امتیاز
تا شعاع ۲۰۰ کیلومتر	۴ امتیاز
تا شعاع ۵۰۰ کیلومتر	۲ امتیاز
بزرگتر از ۵۰۰	۰ امتیاز

(در صورت وجود چند دفتر یک شرکت، امتیاز فقط برای یک دفتر کار نزدیک لحاظ می گردد)

- امتیاز امکانات و تجهیزات دفتر کار
- امتیاز ۳ سقف
- امتیاز گواهی ایزو به ازای هر نوع گواهی ۱ امتیاز
- امتیاز ۴ سقف
- امتیاز گواهی ایمنی اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی
- امتیاز ۲ سقف

شرکت هایی که میزان امتیاز کسب شده آنها کمتر از ۶۵ باشد از مشارکت در مناقصه حذف خواهند شد

تبصره: در صورتی که در بررسی پاکتهای ب، حداقل سه پیشنهاددهنده به حد نصاب ۶۵ امتیاز نرسیده باشند این حد را می توان تا ۶۰ امتیاز کاهش داد و بر مبنای امتیاز پایه ۶۰ اقدام نمود.

کمیسیون مناقصه به منظور تراز نمودن قیمتها و تعیین تناسب قابل قبول بین امتیاز و قیمت به ترتیب زیر نسبت به محاسبه قیمت تراز شده مشاور اقدام خواهد نمود.

$$L = \frac{100 \times C}{100 - [i \times (100 - t)]}$$

L = قیمت تراز شده

C = قیمت پیشنهادی (درج شده در پاکت قیمت)

i = ضریب تاثیر امتیاز فنی (که در این طرح ۰,۵ در نظر گرفته شده است)

t = امتیاز پیشنهاد دهنده



فرم محاسبه امتیاز رتبه های تخصصی شرکت مهندسی مشاور				
ردیف	شرح	شرح دوم	امتیاز در نظر گرفته شده	امتیاز شرکت
۱	رتبه های تخصصی سازمان مدیریت و برنامه ریزی	رتبه شبکه های آبیاری و زهکشی	۵	
۲		رتبه طراحی شهری	۵	
۳		رتبه گلخانه و مجتمع های گلخانه ای	۵	
۴		رتبه تاسیسات آب و فاضلاب	۵	
۵	رتبه های تخصصی سازمان نظام مهندسی کشاورزی	پارک و فضای سبز	۳	
۶		جنگل و مرتع و آبخیزداری	۳	
۷		آب و خاک و امور زیزبنایی	۳	
۸		گلخانه ها و پرورش قارچ های خوراکی	۳	
۹		زراعت و باغبانی	۳	
				جمع امتیاز
بدون ارسال مستندات امتیاز تعلق نمی گیرد				



محاسبه امتیازات رشته تحصیلی و سوابق تجربی مدیرعامل و اعضای هیئت مدیره شرکت					
ردیف	نام و نام خانوادگی	رشته تحصیلی	بالاترین مقطع تحصیلی	سابقه کار (سال)	جمع امتیاز
۱					
۲					
۳					
۴					
۵					
جمع					
محاسبه امتیازات مدرک تحصیلی و سوابق کارشناسان					
ردیف	نام و نام خانوادگی	رشته تحصیلی	بالاترین مقطع تحصیلی	سابقه کار (سال)	جمع امتیاز
۱					
۲					
۳					
۴					
۵					
۶					
۷					
۸					
۹					
۱۰					
جمع					



محاسبه امتیازات سوابق کاری شرکت

امتیاز شرکت	تاریخ پایان کار	مساحت انجام شده به هکتار	کار فرما	شرح	ردیف
				مطالعات و طراحی هر ۵ هکتار پروژه های فضای سبز ۲ امتیاز	۱
				هر ۱۰ هکتار نظارت بر اجرای پروژه های فضای سبز ۱ امتیاز	۲
				هر ۱۰۰ هکتار مطالعه و طراحی و بررسی و کنترل سامانه نوین آبیاری ۱ امتیاز	۳
				هر ۲۰۰ هکتار نظارت بر اجرای سامانه های نوین آبیاری ۱ امتیاز	۴
				هر ۲ هکتار مطالعات و طراحی پروژه های گلخانه ۱ امتیاز	۵
جمع امتیاز					
مدارک پیوست گردد					



محاسبه امتیازات گواهی های ارزیابی کارهای قبلی شرکت

ردیف	شرح گواهی	کار فرما	سطح ارزیابی	تاریخ اخذ	امتیاز شرکت
۱					
۲					
۳					
۴					
۵					
۶					
۷					
۸					
۹					
۱۰					
جمع امتیاز					

امتیاز محل دفتر شرکت

ردیف	آدرس	امتیاز
۱		
امتیاز		
چنانچه مدرک مستند الصاق نشود بر اساس آدرس از سایت ساجات امتیاز داده میشود		



امتیازات تجهیزات شرکت و گواهی های ایزو و ایمنی کار شرکت

ردیف	شرح امکانات و تجهیزات دفتر و گواهی ها	کار فرما	امتیاز
۱			
۲			
۳			
۴			
۵			
۶			
۷			
۸			
جمع امتیاز			

تصاویر گواهی ها و مستندات تجهیزات ارائه شود تا به تشخیص کارفرما امتیاز لازم داده شود

نحوه ارسال مدارک :

پیشنهاددهنده میبایست مدارک و مستندات مورد نیاز جهت شرکت در مناقصه را مطابق با مفاد همین بند از دستورالعمل که در ادامه به آن اشاره خواهد شد در پاکتهایی که با حروف "الف" ، "ب" و "ج" مشخص می گردند قرار دهد.

۱-۲- پاکت "الف" : این پاکت که مربوط به ضمانتنامه شرکت در مناقصه می باشد حاوی اصل قبض رسید سپرده نقدی یا اصل ضمانتنامه شرکت در مناقصه به شرح و مبلغ تعیین شده در ماده "تضمین شرکت در مناقصه" این دستورالعمل خواهد بود.

۱-۳- پاکت "ب" : این پاکت مربوط به "ارزیابی فنی بازرگانی پیشنهاددهنده" بوده و مدارک و مستندات به شرح ذیل میبایست پس از مهر و امضاء اصل مجاز تعهدآور پیشنهاددهنده در یک نسخه کاغذی اصل و یک نسخه اسکن شده نسخه اصل بر روی CD در پاکت مذکور قرار داده شده و تسلیم مناقصه گزار گردند:

۱-۳-۱. اسناد مناقصه بدون هیچگونه کمبود و نقصان.

۱-۳-۲. سوابق مربوط با موضوع مناقصه (حداقل یک کار مشابه در زمینه مطالعات مرتبط با فضای سبز

۱-۳-۳. حسن سابقه (رضایت نامه کتبی کارفرمای قراردادهای قبلی شرکت)

۱-۳-۴. اسناد مربوط به توان تجهیزاتی

۱-۳-۵. اسناد مربوط به توان تخصصی گواهی صلاحیت حداقل رتبه سه از سازمان مدیریت و برنامه ریزی در تخصص فضای سبز یا کشاورزی و منابع طبیعی و دامپروری

۱-۳-۶. رزومه کاری شرکت و افراد تیم تخصصی به همراه سابقه بیمه

۱-۳-۷. سایر مدارک ارزیابی

۱-۳-۸. کد اقتصادی

۱-۳-۹. تصویر اساسنامه و روزنامه آخرین آگهی تغییرات در مورد دارندگان امضای مجاز پیشنهاد دهنده برای اسناد مالی و تعهد آور

۲- پاکت "ج" : این پاکت مربوط به **پیشنهاد مالی و آنالیز قیمت** بوده و مدارک و مستندات به شرح ذیل میبایست پس از مهر و امضاء اصل مجاز تعهدآور پیشنهاددهنده در پاکت مذکور قرار داده شده و تسلیم مناقصه گزار گردند:

۲-۱-۱. فرم پیشنهاد قیمت تکمیل شده.

۲-۲-۲. جداول فهرست مقادیر و قیمتهای تکمیل شده به همراه برگ های تجزیه بها که میبایست مطابق فرمهای دستورالعمل نحوه ارائه تجزیه بها تکمیل گردد.

۳- هر یک از سه پاکت "الف" ، "ب" و "ج" باید جداگانه لاک و مهر شده و جمعاً در یک لفاف یا پاکت لاک و مهر شده دیگری تحویل مناقصه گزار گردند. روی هر یک از پاکتهای مذکور و لفاف آنها نام و نشانی پیشنهاددهنده، شماره و موضوع مناقصه به وضوح نوشته شده باشد. هر یک از پاکتها و لفاف آنها میبایست توسط پیشنهاد دهنده مهر و امضاء اصل گردند.

۴- دقت شود هیچگونه پیشنهاد قیمتی در پاکت های "الف" و "ب" نباید گذارده شود. در صورت رعایت نشدن این موضوع توسط پیشنهاددهنده، پیشنهاد مذکور مردود بوده و پیشنهاددهنده از مناقصه حذف خواهد شد.

۵- در صورتیکه در متن پیشنهادها قلم خوردگی و یا تراشیدگی یا پاک شدگی یا تغییر در عبارات و ارقام باشد باید محل آن به مهر و امضاء اصل و تعهدآور پیشنهاددهنده رسیده باشد. در غیر این صورت پیشنهاد ناقص و مردود تلقی خواهد شد.

۶- در صورتی که یک یا چند قسمت از اسناد و مدارک مناقصه به امضاء پیشنهاد دهنده نرسیده باشد، تسلیم پیشنهاد به منزله قبول تمام شرایط و مشخصات اسناد و مدارک مناقصه از طرف پیشنهاددهنده تلقی خواهد شد.

نحوه گشایش پیشنهادهای

- ۲-۶- در تاریخ مندرج در بند ۲۴ " تاریخ گشایش پیشنهادهای ابتدا پاکت "الف" (ضمانت نامه و الحاقیه های بعد آن) گشوده می شود. در صورتی که محتوای پاکت "الف" به ترتیب تعیین شده در بند "تضمین شرکت در مناقصه" کامل نباشد پیشنهاد مردود تلقی شده و پاکت "ب" و "ج" عیناً به صورت ناگشوده به مناقصه گر باز گردانده خواهد شد.
- ۲-۶- در مرحله بعد پاکت "ب" مربوط به ارزیابی فنی بازرگانی پیشنهاددهنده گشوده و پس از بررسی اولیه مدارک تحویل کمیته فنی بازرگانی خواهد شد. هرگاه محتوای این پاکت به ترتیب تعیین شده در اسناد ارزیابی فنی بازرگانی تکمیل نگردد پاکت "ج" بدون که گشوده شود به پیشنهاد دهنده برگشت داده می شود. پس از اعلام امتیازات کسب شده مناقصه گران توسط کمیته فنی و بازرگانی پاکت "ج" باز خواهد شد و کمیسیون مناقصه در مورد مناسب ترین پیشنهاد با تاثیر امتیاز فنی بازرگانی و بر اساس دستورالعمل تعیین دامنه قیمت های متناسب تصمیم خواهد گرفت.
- ۷- هر یک از دعوت شدگان که نسبت به مفهوم اسناد و مدارک مناقصه ابهامی داشته باشند باید حداکثر تا سه روز پس از دریافت اسناد و مدارک مناقصه، مراتب را کتباً به دستگاه مناقصه گزار اطلاع داده و تقاضای توضیح کتبی نماید.
- ۸- هر گونه توضیح یا تجدید نظر یا حذف و اضافه نمودن اسناد و مدارک مناقصه و نحوه تغییر و تسلیم آنها، کتباً از سوی دستگاه مناقصه گزار اعلام و جزو اسناد و مدارک قرارداد منظور خواهد شد.
- ۹- مناقصه گزار حق تغییر، اصلاح یا تغییر نظر در اسناد و مشخصات را قبل از انقضای مهلت تسلیم پیشنهادهای برای خود محفوظ می دارد و اگر چنین موردی پیش آید مراتب به دعوت شدگان ابلاغ می شود و در صورتی که پیشنهادی قبل از ابلاغ مراتب مزبور تسلیم شده باشد، پیشنهاد دهنده حق دارد تقاضای استرداد آن را بنماید. از آنجا که ممکن است تجدید نظر یا اصلاح در اسناد و مشخصات، مستلزم تغییر مقادیر یا قیمتها باشد، در این صورت دستگاه مناقصه گزار می تواند آخرین مهلت دریافت پیشنهادهای را با اعلام کتبی به پیشنهاد دهندگان به تعویق اندازد به نحوی که آنها فرصت کافی برای اصلاح و تجدید نظر در پیشنهاد خود را داشته باشند.
- ۱۰- رقم پیشنهاد قیمت باید برای کل کار، مطابق با شرح خدمات مرتبط، به عدد و حروف در برگ پیشنهاد نوشته شود. برای تعیین برنده مناقصه ارقامی که به حروف نوشته شده ملاک عمل خواهد بود. و پیشنهادی که قیمت کل به حروف را نداشته باشد، مردود است.
- ۱۱- برنده مناقصه باید حداکثر تا هفت روز پس از ابلاغ کارفرما به او، با سپردن تضمین اجرای تعهدات براساس قیمت پیشنهادی خود، به انعقاد قرارداد مبادرت نماید. در غیر این صورت تضمین شرکت او در مناقصه، بدون هیچ تشریفات قضایی به نفع کارفرما ضبط می شود و حق هیچ گونه اعتراضی ندارد. در صورتی که برنده مناقصه در مهلت پیش بینی شده، حاضر به انعقاد قرارداد نشود، نفر دوم به عنوان برنده مناقصه اعلام می شود و چنانچه او نیز با توجه به موارد یاد شده بالا، حاضر به انعقاد قرارداد نشود، تضمین شرکت او هم به نفع کارفرما ضبط می شود مناقصه تجدید خواهد شد.
- ۱۲- پس از تعیین نفرات اول و دوم مناقصه، تضمین شرکت در مناقصه نفرات بعدی، بلافاصله مسترد می شود.
- ۱۳- نشانی پیشنهاد دهنده همان است که در پشت پاکت مناقصه ذکر شده و هر گونه مکاتبه ای که به نشانی مذکور ارسال شود ابلاغ شده تلقی خواهد گردید مگر آنکه هر گونه تغییری در نشانی قبلاً و به صورت کتبی به دستگاه مناقصه گزار اطلاع داده شده باشد.
- ۱۴- سایر اطلاعات و شرایط مناقصه در اسناد مندرج است.
- ۱۵- پیشنهاد دهنده باید در کلیه مکاتبات خود به موضوع مناقصه اشاره نماید.

نام و نام خانوادگی و امضاء مجاز

نام و امضای دستگاه مناقصه گزار

تعهد آور و مهر پیشنهاد دهنده



فرم ارزیابی مشتریان و کارفرمایان قبلی

موضوع: ارزیابی عملکرد شرکت

اینجانب با سمت بدینوسیله تأیید می نمایم

شرکت..... در خصوص قرارداد با موضوع

..... به مبلغ ریال و به مدت ماه در

تاریخ با این منعقد و موضوع قرارداد را در مدت ماه

به پایان رسانده است با حدود درصد پیشرفت کار ادامه دارد.

نقطه نظرات این دستگاه اجرایی در خصوص ارزیابی از عملکرد شرکت مذکور در موارد خواسته شده ذیل، بدین شرح می باشد:

نظرات	ضعیف	متوسط	خوب	عالی
کیفیت کار				
عملکرد در دوره بهره برداری				
انجام به موقع تعهدات				

تذکر مهم: ارائه گواهی مذکور بدون مهر و امضای کارفرما فاقد اعتبار می باشد.

نام ، نام خانوادگی و سمت نماینده کارفرما:

تاریخ، مهر و امضاء :



فرم سابقه انجام کار های مشابه با موضوع مناقصه (طرح جامع فضای سبز)

ردیف	موضوع قرارداد	محل پروژه	شماره قرارداد	تاریخ قرارداد	مدت قرارداد	مبلغ قرارداد	کارفرما	تاریخ تحویل موقت	تاریخ تحویل قطعی
۱									
۲									

تذکر مهم: ارائه تصویر موافقنامه های مذکور به انضمام تصویر مستندات نشان دهنده پیشرفت کار (مفاصاحساب، صورت وضعیت تایید شده و یا تاییدیه کارفرما) الزامی است.

نام ، نام خانوادگی و سمت نمایندگان مجاز پیشنهاد دهنده:

تاریخ و امضاء :

مهر شرکت :



فرم مشخصات شرکت کننده در مناقصه (پیشنهاد دهنده):

۱- نام شرکت:

۲- نام قبلی شرکت:

۳- نوع شرکت: از نظر حقوقی: از نظر مالکیتی:

۴- مشخصات ثبتی شرکت:

شماره ثبت: تاریخ ثبت: محل ثبت:
(تصویر برابر اصل اساسنامه، آگهی تاسیس و آخرین تغییرات، شناسه ملی و کد اقتصادی ضمیمه گردد.)

۵- آدرس دفتر مرکزی:

آدرس پستی:

کد پستی:

تلفن تماس:

دورنگار:

پست الکترونیکی:

صندوق پستی:

۶= رتبه و رشته اخذ شده از سازمان برنامه و بودجه کشور یا سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی
با ذکر تاریخ اعتبار

۷- میزان سرمایه ثبت شده به ریال:

۸- مشخصات اعضای هیئت مدیره و سهامداران:

ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت	تحصیلات	سابقه کار	درصد سهام

(در صورت نیاز به فضای بیشتر از برگ های اضافه استفاده نمائید.)

بسمه تعالی

تعهد نامه پیشنهاد دهنده در مورد عدم شمول قانون منع مداخله کارمندان در معاملات دولتی

مورخ

این پیشنهاد دهنده با امضاء ذیل این ورقه بدینوسیله تأیید می نماید که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون منع مداخله کارمندان دولت در معاملات دولتی مصوب دی ماه ۱۳۳۷ نمیباشد و چنانچه خلاف این موضوع به اثبات برسد، کارفرما یا مناقصه گزار حق دارد که پیشنهاد ارائه شده برای مناقصه فوق را مردود و تضمین شرکت در مناقصه را ضبط نماید .

همچنین قبول و تأیید می گردد که هرگاه این پیشنهاد دهنده برنده مناقصه فوق تشخیص داده شود و بعنوان پیمانکار پیمان مربوط را امضاء نماید و خلاف اظهارات فوق در خلال مدت پیمان (تا تحویل موقت) باثبات برسد یا چنانچه افرادی را که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون فوق هستند در این پیمان سهیم و ذینفع نماید و یا قسمتی از کار را به آنها محول کند کارفرما حق خواهد داشت که قرارداد را فسخ و ضمانتنامه انجام تعهدات پیمانکار را ضبط و خسارات وارده در اثر فسخ پیمان و تأخیر اجرای کار را از اموال او اخذ نماید. تعیین میزان خسارات وارده به تشخیص کارفرما می باشد . این پیشنهاد دهنده متعهد می شود چنانچه در حین اجرای پیمان به دلیل تغییرات و یا انتصابات در دستگاه دولت مشمول قانون مزبور گردد و مراتب را بلافاصله به اطلاع کارفرما نرساند نه تنها کارفرما حق دارد پیمان را فسخ نموده و ضمانتنامه های مربوط را ضبط نماید، بلکه خسارات ناشی از فسخ پیمان و یا تأخیر در اجرای کار را نیز بنا به تشخیص خود از اموال این پیشنهاد دهنده وصول خواهد نمود . مضافاً این پیشنهاد دهنده اعلام میدارد که بر مجازاتهای مترتب بر متخلفین از قانون فوق آگاهی کامل دارد و در صورت تخلف مستحق مجازاتهای مربوطه می باشد.

نام پیشنهاد دهنده :

تاریخ : / /

نام و نام خانوادگی و امضای مجاز تعهدآور و مهر پیشنهاد دهنده :

بسمه تعالی

تعهد نامه اجرا و پذیرش مسئولیت های ناشی از مقررات و اسناد و مدارک عمومی مناقصه و پیمان

الف- بدینوسیله تأیید می نماید که مهر و امضاء مجاز این پیشنهاد دهنده در آخرین اوراق، نشان دهنده اطلاع کامل این پیشنهاد دهنده از متن قوانین، مصوبات، آئین نامه ها، دستورالعمل ها، بخشنامه ها و بطور کلی اسناد و مدارک نامبرده شده در بند ج ذیل میباشد .

ب- همچنین بدینوسیله تأیید می نماید که اسناد و مدارک موضوع بند «ج» ذیل نیز جزو اسناد و مدارک این مناقصه و پیمان است و متن و مفاد و ترتیبات مقرر شده در آنها در ارتباط با این مناقصه و پیمان، مورد قبول این پیشنهاد دهنده بوده، تمامی مسئولیتهای لازم و نیز اجرای کامل آنها بدینوسیله توسط این پیشنهاد دهنده تقبل و تعهد می شود .

ج- فهرست مقررات و اسناد و مدارک عمومی مناقصه و پیمان مطابق جدول پیوست بوده است.

نام پیشنهاد دهنده :

تاریخ: / /

نام و نام خانوادگی و امضای مجاز تعهد آور و مهر پیشنهاد دهنده :

مراتب مشروح در این فرم در ارتباط با تکالیف و وظایف و اختیارات و مسئولیتهای ناشی از پیمان و مناقصه ، مورد تأیید و قبول این مناقصه گزار و کارفرما نیز بوده و در این مناقصه و پیمان بدان عمل خواهد شد .

نام و امضای کارفرما (در پیمان)

نام و امضای مناقصه گزار (در مناقصه)

برآورد اولیه هزینه های مطالعات مراحل اول و دوم طرح جامع منظر و فضای سبز منطقه گل گهر

ردیف	شرح	عوامل مورد نیاز		سابقه (سال)	تعداد	مدت (ماه)	حقوق ماهانه (ریال)	جمع (ریال)
		تخصص						
1	مدیریت پروژه	کارشناس کشاورزی کی منابع طبیعی	۱	۱۵	۱	۱۲		
2	مسئول هماهنگی پروژه (مقیم)	کارشناس فضای سبز	۱	۱۰	۱	۱۰		
3	مطالعات هواشناسی و اقلیم	کارشناس هواشناسی کی بی درولوژی	۱	۵	۱	۲		
4	مطالعات فضای سبز و مبنای طراحی کاشت	کارشناس فضای سبز	۱	۵	۱	۶		
5	مطالعات معماری و منظر	کارشناس معماری و منظر	۱	۵	۱	۵		
6	مطالعات منابع آب و آبیاری	کارشناس آبیاری	۱	۵	۱	۴		
7	مطالعات اقتصادی	کارشناس اقتصاد کشاورزی	۱	۵	۱	۲		
8	مطالعات تاسیسات زیر بنایی	کارشناس عمران کی تاسیسات	۱	۵	۱	۳		
9	مطالعات گردشگری	کارشناس گردشگری	۱	۵	۱	۲		
10	مطالعات زیست محیطی	کارشناس طراحی محیط زیست	۱	۵	۱	۲		
11	مطالعات گیاهشناسی و منابع طبیعی	کارشناس گیاهشناسی کی باغبانی	۱	۵	۱	۳		
12	مطالعات زمین شناسی و خاکشناسی	کارشناس خاکشناسی	۱	۵	۱	۳		
13	GIS	کارشناس GIS	۱	۵	۱	۳		
14	مبنای طراحی آبیاری	کارشناس آبیاری	۱	۵	۱	۴		
15	تدوین طرح جامع	کارشناس مرتبط	۱	۵	۱	۶		
16	کنترل پروژه	کارشناس صنایع	۱	۵	۱	۶		
17	گرافیک و عکاسی	کاردان گرافیک	۱	۵	۱	۱		
18	تکنسین	کاردان کاهوتتر	۱	۵	۱	۱۲		
جمع حق الزحمه نیروی انسانی								
			۱		۱۰			
خودرو مناسب								
جمع								
بالاسری مهندسین مشاور به میزان 30 درصد								
جمع کل (ریال)								

برگ پیشنهاد قیمت

امضاء کننده زیر پس از بررسی و آگاهی کامل و پذیرش تعهد انجام و مسئولیت در مورد مطالب و مندرجات دعوتنامه شرکت در مناقصه و با اطلاع کامل از جمیع شرایط و عوامل موجود و جدول برآورد بالا، پیشنهاد قیمت ذیل را می نمایم :

ردیف	شرح عملیات	مبلغ پیشنهادی مشاور (ریال) بدون مالیات بر ارزش افزوده
۱	مرحله اول (مطالعات اولیه) بخش اول گردآوری اطلاعات و شناخت	
۲	مرحله اول (مطالعات پایه) بخش دوم مطالعات پایه مورد نیاز و بررسی های فنی و تخصصی	
۳	مرحله دوم (مطالعات فنی) بخش اول وضعیت موجود و خلاصه گزارش مطالعات پایه و گزینه های پیشنهادی	
۴	مرحله دوم (مطالعات فنی) بخش دوم گزارش فنی نهایی و آلبوم نقشه های اجرایی	
	جمع کل	

۱- عملیات موضوع مناقصه فوق را بر اساس شرایط و مشخصات مندرج در اسناد و مدارک مناقصه و

پیمان به مبلغ (به حروف) ریال انجام دهم. (به عدد)

۲- تأیید می نمایم که کلیه ضوابط اسناد و مدارک مناقصه جزو لاینفک این پیشنهاد محسوب می شود

نام پیشنهاد دهنده :

تاریخ : / /

نام و نام خانوادگی و سمت و امضاء مجاز و تعهدآور و مهر پیشنهاد دهنده




چنانچه این پیشنهاد مورد قبول قرار گیرد و بعنوان برنده مناقصه انتخاب شود تعهد می نمایم که :
الف) اسناد و مدارک موضوع مناقصه را براساس مراتب مندرج در اسناد و مدارک مناقصه امضاء نموده و همراه تضمین انجام تعهدات حداکثر ظرف مدت هفت روز از تاریخ ابلاغ بعنوان برنده مناقصه (باستثنای روزهای تعطیل) تسلیم نمایم.

ب) تأیید می نمایم که کلیه ضوابط اسناد و مدارک مناقصه جزولاینفک این پیشنهاد محسوب می شود.
ج) در صورت وجود مغایرت در اسناد مناقصه ، آنچه را کارفرما تشخیص میدهد همان مورد پذیرش این شرکت پیشنهاد دهنده است

نام شرکت پیشنهاد دهنده :

نام و نام خانوادگی و امضای مجاز تعهد آور و مهر پیشنهاد دهنده :

صفحه ۳۴ از ۶۴	اسناد مناقصه	مطالعات مراحل اول و دوم طرح جامع فضای سبز منطقه گل گهر	
------------------	--------------	--	--

پیوست شماره ۲- فرم خود اظهاری اعلام کارهای در دست اجرا و ظرفیت آماده بکار

مطابق ماده ۱۸ آیین نامه ارجاع کار در جهت رعایت ظرفیتهای اجرایی، امضاء کننده زیر متعهد میگردد در تاریخ
اول و دوم و تدوین برنامه جامع فضای سبز منطقه گل گهر در دست اجرا و یا کارهایی که اخیراً برنده شده است به شرح زیر می باشد و با آگاهی از ظرفیتهای اجرایی پایه و
رشته مربوط از نظر مبلغ و تعداد کار مجاز در دست اجرا، ظرفیت آماده به کار لازم برای شرکت در مناقصه و عقد قرارداد پروژه مذکور را با مبلغ تعیین شده د ارا می باشم.
مبالغ به میلیون ریال

ردیف	نام پروژه	رشته کار	نام دستگاه اجرایی طرف قرارداد	مبلغ قرارداد	مبلغ کارکرد قرارداد	ظرفیت پایه در رشته	مانده ظرفیت

چنانچه سازمان برنامه و بودجه کشور ظرفیت آماده بکار مذکور را تایید ننماید، مسولیت تاخیر در اجرای پروژه بعهده مشاور بوده است و مطابق دستورالعمل رسیدگی به تخلفات
ناشی از عدم رعایت ضوابط ارجاع کار با این شرکت رفتار می گردد.

تاریخ

امضاء مجاز و تعهد آور

این برگ جزء لاینفک اسناد مناقصه بوده و باید ضمیمه برگ پیشنهاد قیمت، به مشاور تحویل گردد و پس از تکمیل شدن آن توسط مشاور پیشنهاد دهنده، در پاکت ب قبل از
افتتاح پیشنهاد مورد بررسی قرار گرفته و به همراه اسناد و مدارک مورد نیاز به سازمان برنامه و بودجه ارسال گردد



شرکت توسعه عمران و مدیریت منطقه گل گهر

موافقتنامه

موافقتنامه

عنوان طرح :

شماره طرح :

عنوان پروژه : مطالعات مراحل اول و دوم طرح جامع فضای سبز منطقه گل گهر

عنوان دستگاه اجرایی: شرکت توسعه عمران و مدیریت منطقه گل گهر

نام واحد خدمات مشاوره برای نظارت :

نام مشاور:

 سایر منابع درآمد عمومی غیرعمرانی

نوع اعتبار :

تاریخ پیمان :

شماره پیمان:

شهرستان : سیرجانمحل اجرا : استان کرمان

قرارداد: مطالعات مراحل اول و دوم طرح جامع فضای سبز منطقه گل گهر

این قرارداد بین شرکت توسعه، عمران و مدیریت منطقه گل گهر به شماره ثبت ۳۷۹۰ در اداره ثبت شرکتهای شهرستان سیرجان با شناسه ملی ... و کد اقتصادی به نمایندگی آقایان مجید علیدادی سلیمانی رئیس هیئت مدیره و حسن رحیمی مدیر عامل شرکت که در این قرارداد کارفرما نامیده می شود از یک طرف و شرکت به شماره ثبت..... در اداره ثبت با شماره ملی و کد اقتصادی به نمایندگی که در این قرارداد مشاور نامیده می شود از طرف دیگر، به شرح ذیل منعقد می گردد:

ماده ۱: موضوعات قرارداد:

مطالعات مراحل اول و دوم طرح جامع فضای سبز منطقه گل گهر

ماده ۲: اسناد و مدارک قرارداد:

این قرارداد شامل اسناد و مدارک زیر است:

۱-۲) قرارداد حاضر

۲-۲) شرح خدمات

۲-۳) شرایط عمومی پیمان

۲-۴) گواهی ایمنی کار وزارت تعاون کار و رفاه اجتماعی

ماده ۳: مدت قرارداد:

مدت قرارداد ۱۲ ماه می باشد که از تاریخ ابلاغ قرارداد توسط کارفرما به مشاور آغاز می گردد همچنین در صورت رعایت مقررات کارفرما در طول مدت همکاری، قابل تمدید خواهد بود.

ماده ۴: مبلغ قرارداد:

مبلغ کل قرارداد مبلغ (به عدد) ریال (به حروف) ریال می باشد که بر اساس کار انجام شده به شرح ماده ۵ این موافقت نامه پس از رسیدگی و تایید ناظر و تصویب کارفرما قابل پرداخت می باشد:

بنا به نیاز و تشخیص کارفرما، امکان افزایش مقادیر کار مطالعات تا سقف ۲۵ درصد مبلغ اولیه وجود دارد.

ماده ۵: نحوه پرداخت و پیش پرداخت:

پیش پرداخت به میزان ۲۰ درصد کل مبلغ پیمان در قبال اخذ ضمانتنامه معتبر پرداخت می گردد و سایر پرداختها بر اساس تسلیم گزارشات مطالعات مراحل کار به ترتیب ذیل مشاور پس از بررسی و تأیید دستگاه نظارت و کسر کسورات قانونی انجام می گیرد. لازم به ذکر است که مبلغ پیش پرداخت به نسبت مدت قرارداد از صورت وضعیت های تأیید شده کسر می گردد.

۱. مرحله اول (مطالعات اولیه) بخش اول گردآوری اطلاعات و شناخت مبلغ ریال
۲. مرحله اول (مطالعات پایه) بخش دوم مطالعات پایه مورد نیاز و بررسی های فنی و تخصصی مبلغ ریال
۳. مرحله دوم (مطالعات فنی) بخش اول ارائه گزارشات مطابق شرح خدمات مبلغ ریال
۴. مرحله دوم (مطالعات فنی) بخش دوم گزارش فنی نهایی و آلبوم نقشه های اجرایی مبلغ ریال

**ماده ۶: تعدیل آحاد بهاء :**

مبلغ قرارداد تا پایان مدت قطعی بوده و مشمول تعدیل آحاد بهاء نمی گردد.

ماده ۷: دوره تضمین قرارداد :

دوره تضمین قرارداد از تاریخ تحویل سه ماه شمسی می باشد. در طول این مدت مشاور موظف است به هزینه خود نسبت به رفع کامل نواقص پیش آمده ظرف مدت معقول و متناسب اقدام نماید. در صورت عدم رفع به موقع نواقص، کارفرما راساً اقدام و کلیه هزینه های مربوطه بعلاوه ۱۵٪ بالاسری را به حساب بدهی مشاور منظور می نماید.

ماده ۸: نظارت :

نظارت در اجرای تعهداتی که مشاور بر طبق مفاد این قرارداد و اسناد و مدارک پیوست آن تقبل نموده است از طرف کارفرما بر عهده معاونت بهره برداری شرکت توسعه عمران و مدیریت منطقه گل گهر که در این قرارداد ناظر نامیده می شود، واگذار گردیده است.

ماده ۹: کسور قانونی :

پرداخت کلیه کسورات قانونی شامل بیمه، ارزش افزوده و غیره طبق قانون جاری کشور انجام خواهد شد و مشاور موظف است در پایان کار، مفصلاً حساب از سازمان تامین اجتماعی اخذ و به کارفرما ارائه نماید .

ماده ۱۰: تضمین اجرای تعهدات و سپرده حسن انجام کار:

به منظور تضمین اجرای تعهدات، طبق مفاد قرارداد، مشاور موظف است به هنگام امضای قرارداد، تضمین معتبر معادل ۵٪ مبلغ اولیه قرارداد در اختیار کارفرما قرار دهد. تضمین مزبور پس از اتمام قرارداد و تایید گزارشات مطالعات توسط ناظر و کارفرما به مشاور عودت می گردد. ، معادل ۱۰٪ (ده درصد) از مبلغ مطالبات مرحله ای مشاور بعنوان تضمین حسن انجام کار کسر می گردد که نصف این مبلغ پس از پایان قرار داد و نصف دیگر پس از سپری شدن دوره تضمین، مسترد می گردد.

ماده ۱۱: تعهدات مشاور:

۱۱-۱- مشاور متعهد است کلیه موارد موضوع قرارداد را طبق مشخصات و دستورات ناظر و کارفرما که در شرح خدمات پیوست همین قرارداد به بهترین روش های ممکن انجام دهد.

۱۱-۲- مشاور تأیید می نماید هنگام تسلیم پیشنهاد، مطالعات و بررسیهای کافی را به عمل آورده و علاوه بر هزینه های ناشی از اجرای قوانین کار و بیمه تامین اجتماعی ، قوانین و آیین نامه های مربوط به مالیات ها و عوارض که تا تاریخ تسلیم پیشنهاد معمول و جاری بوده است ، سود خود را نیز در قیمت پیشنهادی منظور کرده است و هیچ نکته ای باقی نمانده است که بعداً بتواند در مورد آن مستند به جهل و عدم آگاهی باشد .

۱۱-۳- مشاور باید قبل از شروع مطالعات، نماینده واجد صلاحیت خود را کتباً به کارفرما معرفی نماید .

۱۱-۴- مشاور مکلف است در زمان اجرای مطالعات صحرائی، کلیه دستورالعمل های ایمنی و بهداشتی (HSE) را رعایت نماید.

۱۱-۵- چنانچه نحوه انجام فعالیت مشاور در خصوص انجام هر گونه از موارد ذکر شده در این قرارداد مورد تأیید و رضایت ناظر واقع نشد ، مشاور مکلف به تجدید مطالعات مجدد بوده و بابت تجدید فعالیت فوق هیچگونه هزینه ای به ایشان تعلق نخواهد گرفت .

۱۱-۶- مشاور متعهد است کلیه حقوق، مزایا، دستمزد و حق بیمه کارکنان خود را طبق قوانین مربوطه پرداخت نماید سایر کسورات قانونی و موارد مرتبط با قانون کار برعهده مشاور است پرداخت کلیه هزینه های پرسنلی و مزایای قانونی حین کار و پایان کار و سایر مزایای قانونی برابر ضوابط قانون کار برعهده مشاور بوده و مشاور و عوامل وی هیچگونه رابطه استخدامی با کارفرما ندارند.

۱۱-۷- مشاور بدون اجازه کتبی کارفرما حق واگذاری تمام یا بخشی از خدمات موضوع قرارداد را به غیر ندارد.

۱۱-۸- مشاور موظف است کلیه نمونه برداری ها و آزمایشات مربوط به آب و خاک را توسط آزمایشگاه معتبر انجام دهد از آنجا که هزینه های آزمایشات به عهده کارفرما می باشد لذا مشاور موظف است در این ارتباط هماهنگی قبلی را با کارفرما بعمل آورده و مجوز لازم را دریافت نماید.

۱۱-۹- مشاور متعهد است طبق شرح خدمات و زمان بندی وظایف خود را به نحو احسن انجام داده و دفترچه های گزارشات به همراه فایل های مربوطه در قالب لوح فشرده به کارفرما تحویل دهد.

ماده ۱۲: تعهدات کارفرما :

کارفرما تعهدات مالی این قرارداد را بر اساس بندهای مرتبط همین قرارداد در زمان های مقرر به عمل خواهد آورد.
ضمناً کارفرما کلیه اطلاعات و آمار و سایر مطالعات قبلی را در اختیار مشاور قرار خواهد داد .
همچنین جهت تکمیل طول دوره آمار های مختلف منطقه و اطلاعات مورد نیاز مشاور را به دستگاه های اجرایی واقع در استان کرمان و یا سازمان های ستادی کشور و وزارت خانه های مربوطه معرفی خواهد نمود.

ماده ۱۳: خاتمه و فسخ قرارداد:

۱-۱۳ (کارفرما مجاز و مختار می باشد در پایان هر مرحله از کار، تقاضای فسخ قرارداد را نموده و با مشاور تسویه حساب نماید.
۲-۱۳) در صورت قصور مشاور در اجرای هر مرحله موضوع قرارداد و عدم توجه وی به اخطارهای مکتوب کارفرما (حداقل سه اخطار با فواصل حد اقل ۳۰ روز) کارفرما می تواند قرارداد را فسخ نموده و کلیه مبالغ معوق به حسن انجام تعهدات را به نفع خود ضبط نماید
ماده ۱۴: حکمیت و حل اختلاف:

چنانچه اختلافی بین کارفرما و مشاور پیش آید ابتدا از طریق مذاکره و داوری مرضی الطرفین اقدام و در این خصوص مواد ۴۵۴ به بعد قانون آیین دادرسی مدنی (باب هفتم قانون آیین دادرسی مدنی مصوب سال ۱۳۷۹) جاری خواهد بود و در صورت عدم توافق موضوع ابتدا در واحد حقوقی استانداری کرمان رسیدگی و حل و فصل خواهد شد چنانچه توافق حاصل نگردد مراجع ذیصلاح رسیدگی به دعاوی حقوقی ناشی و مرتبط با این قرارداد محاکم قضایی استان خواهد بود. مشاور ملزم است تا خاتمه حل اختلاف تعهداتی را که به موجب قرارداد به عهده دارد اجرا نماید.

ماده ۱۵: جریمه تاخیر:

در صورت تاخیر غیر مجاز مشاور در انجام تعهدات موضوع قرارداد، کارفرما حق دارد به ازای هرروز تاخیر غیر مجاز ۰/۱ درصد مبلغ حق الزحمه مرحله مطالعات مربوطه را از مطالبات مشاور کسر نماید. حداکثر میزان جریمه ۱۵ درصد می باشد.

ماده ۱۶- قانون منع مداخله در معاملات دولتی :

مشاور رسماً اعلام مینماید که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون منع مداخله نمایندگان مجلسین، وزیران و کارمندان دولت در معاملات دولتی مصوب ۲۲ دیماه ۱۳۳۷ نمیشود و تعهد می نماید که تا پایان اجراء قرارداد به هیچ عنوان اشخاص مذکور در قانون فوق الذکر را در اجرای قرارداد سهیم و ذینفع نکند. در صورتیکه محرز شود مشاور مشمول قانون مزبور بوده و یا برخلاف تعهدات فوق الذکر رفتار نماید، کارفرما حق خواهد داشت قرارداد را فسخ و تضمین انجام تعهدات وی را ضبط و کلیه خسارات وارده را نیز به تشخیص خود

تعیین و از مطالبات و اموال کارفرما استیفاء نماید و همچنین مشاور متعهد میگردد هرگاه در جریان اجرای قرارداد یکی از بستگان مذکور در تبصره یک ماده یک قانون فوق الاشعار در تشکیلات وزارت نفت و یا شرکتهای وابسته به آن به یکی از عناوین مذکور در ماده یک همان قانون منصوب شود، فوراً موضوع را به کارفرما اطلاع دهد که در اینصورت کارفرما حق خواهد داشت قرارداد را فسخ نموده و مشاور حق هیچگونه اعتراض و یا ادعائی به هر عنوان که باشد ندارد اگر مشاور خود مراتب را اطلاع ندهد کارفرما به محض اطلاع از حقیقت امر، علاوه بر فسخ قرارداد، مجاز و مختار است تضمین انجام تعهدات وی را به نفع خود ضبط و خسارت ناشی را رأساً تشخیص و از مطالبات مشاور استیفاء و وصول نماید.

ماده ۱۷: نشانی طرفین:

نشانی کارفرما: کیلومتر ۵۰ جاده سیرجان شیراز منطقه گل گهر

نشانی شرکت مهندسین مشاور:

این قرارداد در ۱۷ ماده و ۵ نسخه تنظیم گردید که هر کدام حکم واحد را دارد.

شرکت مهندسین مشاور

.....

نمایندگان کارفرما

رئیس هیئت مدیره

مدیر عامل



شرکت توسعه عمران و مدیریت منطقه گل گهر

نمونه فرم ضمانتنامه ها



بسمه تعالی

ضمانتنامه شرکت در فرآیند ارجاع کار

(کاربری شماره یک)

نظر به اینکه نام مناقضی با شناسه حقیقی/حقوقی به نشانی کد پستی مایل است در ارجاع کار/مناقصه/مزایده موضوع ارجاع کار شرکت نماید ،

نام ضامن از نام مناقضی در مقابل نام کارفرما/ذینفع برابر مبلغ ریال/لارز تضمین تعهد می نماید چنانچه نام کارفرما/ذینفع به نام ضامن اطلاع دهد که پیشنهاد شرکت کننده نامبرده مورد قبول واقع شده و موضوع ارجاع کار در پایگاه اطلاع رسانی مناقصات/معاملات درج شده و مشارالیه از امضای پیمان مربوط یا تسلیم ضمانت نامه انجام تعهدات استنکاف نموده است ، تا میزان ریال/لارز هر مبلغی را که نام کارفرما/ذینفع لیه نماید ، به محض دریافت اولین تقاضای کتبی واصله از سوی نام کارفرما/ذینفع ایتمکه احتیاجی به اثبات استنکاف یا اقامه دلیل ویا صدور اظهارنامه یا اقدامی از مجاری قانونی یا قضایی داشته باشد ، در وجه یا حواله کرد نام کارفرما/ذینفع بپردازد.

مدت اعتبار این ضمانتنامه سه ماه است و تا آخر ساعت اداری روز سه ماه تا آخرین تاریخ تحویل پیشنهاد معتبر می باشد

این مدت بنابه درخواست کتبی نام کارفرما/ذینفع رای مدت سه ماه دیگر قابل تمدید است و در صورتیکه نام ضامن نتواند یا نخواهد مدت این ضمانتنامه را تمدید کند و یا نام مناقضی موجب این تمدید را فراهم نسازد و نام ضامن را موفق به تمدید ننماید ، نام ضامن متعهد است بدون اینکه احتیاجی به مطالبه مجدد باشد ، مبلغ درج شده در این ضمانتنامه را در وجه یا حواله کرد نام کارفرما/ذینفع پرداخت کند.

چنانچه مبلغ این ضمانتنامه در مدت مقرر از سوی نام کارفرما/ذینفع مطالبه نشود ، ضمانتنامه در سررسید ، خود به خود باطل و از درجه اعتبار ساقط است ، اعم از اینکه مسترد گردد یا مسترد نگردد.

در صورتیکه مدت ضمانتنامه بیش از سه ماه مد نظر کارفرما باشد با اعلام در اسناد فرآیند ارجاع کار واگهی در روزنامه کثیرالانتشار میسر خواهد بود. در صورت ضبط ضمانت نامه موضوع به اطلاع سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور برسد .

دفتر هیئت دولت



شرکت توسعه عمران و مدیریت منطقه گل گهر

شرایط عمومی پیمان

بر اساس بخشنامه شماره ۵۴/۸۴۲-۱۰۲/۱۰۸۸- مورخ ۱۳۷۸/۳/۳



شرکت توسعه عمران و مدیریت منطقه گل گهر

شرح خدمات قرارداد

دی ماه ۱۳۹۹

مرحله اول

شرح خدمات

پیش نیاز های مطالعاتی طرح شامل:

- گردآوری، بررسی و بازنگری اطلاعات موجود و مطابقت با مطالعات انجام شده
- تهیه عکس های هوایی و یا تصاویر ماهواره ای از منطقه
- تهیه نقشه توپوگرافی با مقیاس حداقل ۱/۱۰۰۰
- انجام آزمایشات مورد نیاز آب و خاک

شناخت وضعیت موجود

- معرفی کلی
- موقعیت جغرافیایی
- انواع کاربریهای سبز منطقه
- کمربند سبز منطقه
- پارکهای جنگلی منطقه
- فضای سبز حاشیه راههای اصلی و مناطق روستایی
- وسعت کلیه فضاهای فوق
- نحوه توزیع و پراکنش فضاهای فوق
- گونه های گیاهی موجود و پیشنهادی
- شناخت عوامل زیست محیطی موثر بر فضای سبز
- شناخت عوامل اکولوژیک (اقلیم، آب، خاک، توپوگرافی، رویش طبیعی)
- ویژگیهای غالب جغرافیایی و اقلیمی و طبیعی شامل:
- عوامل طبیعی، عوارض زمین، وضعیت توپوگرافی، حدود و مساحت
- ارائه یک نقشه از وضعیت عمومی منطقه

مطالعات زمین شناسی و ژئومرفولوژی شامل:

- بررسی های زمین شناسی عمومی منطقه
- بررسی گزارش زمین شناسی و ژئومرفولوژی مرحله توجیهی و ارائه نتایج آن

مطالعات مراحل اول و دوم طرح جامع فضای سبز منطقه گل گهر

- تهیه نقشه زمین شناسی با ذکر جزئیات جدید و با ارائه عوامل زمین ساختی (چین خوردگی، گسل و) با مقیاس ۱:۲۵۰۰۰ بر اساس مشاهدات صحرایی
- تعیین گسترش واحدهای سنگی بویژه نهشته های عهد حاضر در کل حوزه مطالعاتی
- بررسی حساسیت سنگها به فرسایش (آبی و بادی)
- بررسی نفوذپذیری سنگها با تاکید بر تاثیرات کمی و کیفی آن بر منابع آب و ارائه نقشه مربوطه
- بررسی واحدهای زمین شناسی از نظر اجرای عملیات مختلف اجرایی و مشخص کردن محدودیتها و مشکلات آن
- لایه بندی و جنس سازندهای منطقه
- تعیین واحدها، تیپ ها و رخساره های ژئومورفولوژی برای مناطق بیابانی
- بررسی نوع سازندها و رابطه آن با پوشش گیاهی
- جمع بندی، تجزیه و تحلیل و تعیین قابلیتها و محدودیتهای زمین شناسی و ژئومورفولوژی حوزه و ارائه پیشنهادات

مطالعات خاکشناسی و طبقه بندی اراضی شامل:

- بررسی تیپهای اصلی خاک
- بررسی بافت، ساختمان و عمق خاک
- بررسی و شناسایی پتانسیل و محدودیت های منابع خاک منطقه
- بررسی وضعیت شیمیائی خاک (شوری و ...)
- بررسی وضعیت نفوذ پذیری، زهکشی و درجه حاصلخیزی خاک
- بررسی انواع فرسایشهای خاک
- بررسی نقشه های خاک شناسی طبقه بندی اراضی و قابلیت آبیاری (ثقلی و تحت فشار)
- بررسی نقشه های طبقه بندی اراضی شامل محدودیت شوری، نفوذ پذیری عمق و بافت خاک درجه فرسایش، سیل گیری و زهکشی در صورت وجود
- بررسی مشکلات و محدودیتهای خاک منطقه، آلاینده های خاک در منطقه و تعیین میزان ورود آلاینده ها به خاک و پراکنش

مطالعات هواشناسی و اقلیم شناسی شامل:

- بررسی کلی شرایط اقلیمی منطقه
- بررسی ایستگاههای موجود هواشناسی در منطقه جهت استفاده در مطالعات
- جمع آوری اطلاعات و آمار پایه و تکمیل طول دوره آماری ساله
- تجزیه و تحلیل آمارهای ریزشهای جوی ماهیانه و سالیانه بر اساس آمارهای موجود
- تجزیه و تحلیل دمای هوا (متوسط، حداکثر، حداقل ، ماهانه، سالانه و روزانه، اولین یخبندان زمستانه و آخرین یخبندان زمستانه یا بهاره)
- **مطالعه و تعیین فصل خشک حیاتی**
 - بررسی وضعیت رطوبت (تغییرات، دامنه، حدود کمینه و بیشینه)
 - بررسی وضعیت تشعشعات (طول روز، روزهای آفتابی، ابری و ...)
 - مطالعه و بررسی وضعیت تبخیر و تعرق
 - مطالعه و بررسی بادهای غالب منطقه (سرعت، جهت، توزیع آن در فصول مختلف، گرد و غبار)
 - تعیین وضعیت اقلیمی با استفاده از روشهای مناسب
 - بررسی آلاینده های هوا و منابع آلودگی و میزان پخش و پراکنش آلودگی
 - بررسی خسارات ناشی از سیل و دوره بازگشت
 - بررسی ریزشهای جوی و تهیه نقشه هم باران و هم دما

مطالعات آبخیزداری و بررسی تغذیه مصنوعی و پخش سیلاب منطقه

- - فیزیوگرافی حوضه آبخیز بالادست منطقه
- - تقسیم بندی حوضه آبخیز بالادست مورد مطالعه به زیرحوزه (مستقل ، غیر مستقل و تجمعی) و با هماهنگی بخش هیدرو لوژی و تلفیق با توجه به موقعیت ایستگاههای آبرسنجی ، مناطق خسارت دیده ، تغییر در شکل زمین و تغییر در میزان تراکم آبراهه ها
- - تهیه و استخراج پارامترهای مهم فیزیکی بصورت رقومی و به تفکیک زیرحوزه و کل حوزه شامل :

- - مرز حوزه و زیرحوزه
- - مساحت و محیط زیرحوزه و کل حوزه
- - خطوط میزان (منحنی های ۲۰ متری و در مناطق کوهستانی ۴۰ متری)
- - شبکه آبراهه های حوزه و تدقیق آن با بازدید صحرایی و تصاویر ماهواره ای
- - مطالعه ارتفاع و پستی و بلندی با استفاده از GIS به تفکیک زیرحوزه شامل:
- - تهیه جدول و نمودار هیپسومتریک توزیع سطح با ارتفاع به تفکیک زیرحوزه و ارائه نقشه هیپسومتری
- - تعیین ارتفاع متوسط مستقیم و وزنی، ارتفاع میانه، ارتفاع با بیشترین فراوانی در زیرحوزه و کل حوزه
- - تهیه نقشه طبقات ارتفاعی بر حسب شرایط رویشگاهی(به تناسب از مطالعات پوشش گیاهی) با مقیاس ۱:۲۵۰۰۰
- - مطالعه شیب با استفاده از GIS و به تفکیک زیرحوزه و کل حوزه شامل:
- - تهیه نقشه شیب از DEM تهیه شده
- - کلاس بندی نقشه شیب به طبقات مختلف حسب نیاز و ترجیحا شامل:
- - تعیین شیب متوسط وزنی، میانه و نمای شیب و تعیین مساحت کلاسه های شیب حوزه
- - تهیه نقشه جهت شیب و جدول توزیع آن در کل حوزه
- - مطالعه شکل حوزه با استفاده از GIS و به تفکیک زیرحوزه و کل حوزه شامل:
- - تعیین ضرایب شکل به روشهای مختلف و مستطیل معادل
- - استفاده از نقشه توپوگرافی زمین با مقیاس مقیاس ۱:۱۰۰۰
- - مطالعه آبراهه با استفاده از GIS و به تفکیک زیرحوزه شامل:
- - رتبه بندی و تعیین تراکم آبراهه ها و تعیین ضریب دو شاخه شدن
- - مشخص نمودن شکل آبراهه ها برای هریک از واحدها شامل درختی ، داربستی ، مستطیلی و موازی
- - رسم پروفیل طولی آبراهه اصلی در هر زیرحوزه و محاسبه شیب خالص، ناخالص و متوسط وزنی برای آن
- - تعیین زمان تمرکز با استفاده از روشهای مختلف و معرفی روش مناسب در زیرحوزه و کل حوزه
- - تعیین محدودیتها و قابلیت های فیزیکی حوزه با توجه به اهداف مطالعه

مطالعه و بررسی وضعیت منابع آب منطقه شامل:

- بررسی کمی و کیفی منابع آب سطحی (رودخانه های فصلی - سدها و بندهای موجود)
- برنامه ریزی منابع آب سطحی موجود منطقه
- بررسی مقدار و کیفیت و محل برداشت از منابع آب سطحی نامتعارف (آب برگشتی پسماند و همانند آن)
- بررسی کمی و کیفی منابع آب زیرزمینی منطقه (چاههای عمیق و نیمه عمیق، چشمه و قنات)
- برنامه ریزی منابع آب زیر زمینی موجود منطقه
- بررسی امکان تامین آب مورد نیاز پروژه از محل ذخیره سازی آب های سطحی در بالادست
- بررسی امکان تامین آب مورد نیاز پروژه از محل طرح های پخش سیلاب و تغذیه مصنوعی
- بررسی شرایط هیدرولوژیکی دشت یا دشتهای موجود در محدوده طرح
- بررسی امکان استفاده از سایر منابع جهت فضای سبز (آب خاکستری و آب سبز)
- بررسی آلاینده های منابع آب سطحی و زیرزمینی
- بررسی و تعیین روش های تطبیق نیاز های آبی طرح با آب موجود قابل برداشت و تامین شده
- بررسی و مطالعه در ارتباط با سیستمهای مختلف آبیاری و تعیین بهترین سیستم برای شرایط مختلف
- تهیه نقشه منابع آب منطقه

مطالعه و بررسی وضعیت گیاهشناسی و زیست محیطی منطقه شامل:

- بررسی وضع موجود و شرایط زیست محیطی منطقه ، بررسی گونه های گیاهی موجود در منطقه اعم از درخت، درختچه، گیاهان علفی و مرتعی (رویش طبیعی)
- بررسی مناطق تحت کنترل سازمان حفاظت محیط زیست
- شناسایی مقدماتی پوشش گیاهی و حیات وحش
- تعیین شاخص های اکوسیستم های منطقه

مطالعات مراحل اول و دوم طرح جامع فضای سبز منطقه گل گهر

- شناسایی منابع آلاینده آب و خاک در منطقه ، شناخت آلودگیهای زیست محیطی مخرب مرتبط با فضای سبز (آلودگی هوا، آلودگی خاک، آلودگی صوتی، خطوط انتقال نیرو، ساخت و سازهای عمرانی، شبکه جمع آوری آبهای سطحی، جمع و دفع فاضلاب)
- جمع بندی ملاحظات زیست محیطی منطقه
- بررسی و شناسایی سرشت اکولوژیک گونه های غالب گیاهی
- مطالعه عملکرد فضای سبز در منطقه
- پیشنهاد انجام مطالعات تکمیلی در صورت کافی نبودن اطلاعات موجود در ارتباط با آب و خاک توسط کارفرما
- جمع بندی و تجزیه و تحلیل وضعیت آب و خاک در فضاهای سبز منطقه
- تهیه گزارشات مطالعات آب و خاک منطقه از نظر زیست محیطی

مطالعات و بررسی های اقتصادی و اجتماعی منطقه

- بررسی و تحلیل مالی هزینه های ناشی از اجرای فضای سبز و تاسیسات مربوطه
- بررسی امکانات درآمدزایی فضای سبز منطقه از اجرای طرح های پیشنهادی مانند کشت درختان مثمر، گیاهان صنعتی و دارویی، گردشگری و صنایع تبدیلی
- بررسی توجیه اجمالی منافع ناشی از اجرای طرح
- مطالعه و بررسی نیروی انسانی موجود در بخشهای مختلف فضای سبز از نظر کمی
- بررسی امکان گذراندن اوقات فراغت مردم بصورت طرح های بومگردی و گردشگری در فضای سبز منطقه
- بررسی عوامل و موجبات آسیب رسانی و تخریب فضای سبز منطقه
- امکانات و محدودیتهای توسعه و نگهداری فضای سبز منطقه
- جمع بندی و تجزیه و تحلیل وضعیت اقتصادی – اجتماعی و نیروی انسانی
- تحلیل و ارزیابی نحوه عملکرد و بازدهی فضای سبز منطقه در وضعیت موجود (عملکرد فضای سبز ، اکولوژیک، حفاظتی، زیست محیطی، اجتماعی، عمومی و عملکردهای ویژه)

مرحله دوم

مرحله دوم (مطالعات فنی):

بخش اول

تهیه و تنظیم ضوابط و معیارهای برنامه ریزی و طراحی جهت ساماندهی فضاهای سبز

- ضوابط و معیارهای لازم در طراحی فضای سبز منطقه با عملکرد اکولوژیک و زیست محیطی
- ضوابط و معیارهای لازم در طراحی فضای منطقه با عملکرد ویژه (پارک حیات وحش و پارک جنگلی، پارک طبیعی و...)
- ضوابط و معیارهای لازم در طراحی کمربند سبز منطقه
- ضوابط و معیارهای لازم در طراحی فضاهای سبز شبکه راههای منطقه
- ضوابط و معیارهای لازم در طراحی پارکهای جنگلی طبیعی و ...
- ضوابط فضای سبز و مبلمان شهری
- ضوابط طراحی فضای سبز میادین منطقه
- ضوابط فضای سبز در خصوص زیبا سازی جداره ها و المان های هنری در سطح منطقه

تبیین و تعیین اهداف طرح جامع فضای سبز منطقه

- توسعه فضاهای آزاد و سبز در ساخت کالبدی منطقه از طریق ایجاد سیستم سبز در مقیاس منطقه
- سازماندهی کمربند سبز منطقه
- توسعه محورهای سبز در ساخت کالبدی (شبکه راهها)
- افزایش بازدهی اجتماعی - مردمی فضای سبز منطقه ای
- بهسازی و توسعه فضاهای سبز ویژه (پارک حیات وحش، پارک جنگلی، پارک طبیعی و...)
- افزایش بازدهی اکولوژیک و زیست محیطی فضای سبز منطقه
- (افزایش بازدهی اکولوژیکی - هیدرولوژیکی فضای سبز - افزایش بازدهی خاک - بازسازی و توسعه زیستگاههای سبز جهت جذب پرندگان بومی و سایر حیوانات وحشی منطقه - کاهش آلودگی هوا، و ارتقای محیط زیست منطقه)
- بهسازی سیمای محیط منطقه
- مکان یابی و توزیع متعادل و افزایش کارایی فضاهای سبز
- ترمیم و بهسازی مناظر نامطلوب

مطالعه و بررسی گونه های گیاهی موجود در منطقه

- شرایط رشد شامل:

- سرعت رشد
- اندازه نهایی
- قطر تاج
- فرم تاج
- سطح سایه انداز
- تراکم
- خزان پذیر یا همیشه سبز
- وضعیت ریشه
- مقاومت به کم آبی و استرس خشکی
- مقاومت به شرایط نامساعد خاک از نظر شیمیائی و فیزیکی (شوری- سنگلاخ و ...)
- مقاومت به آفات و امراض
- دوره گلدهی
- ایجاد حساسیت و آلرژی زایی
- دوره میوه دهی
- نحوه تکثیر (جنسی- غیرجنسی)
- میزان ریزش برگ- گل و میوه و بررسی نیاز به نظافت محوطه در دوره های رویشی و زایشی و خزان
- مقاومت در برابر باد

انتخاب گونه های گیاهی مناسب به منظور استفاده در معماری فضای سبز منطقه

- بررسی فیزیکی قطعات فضای سبز
- بررسی و مطالعه ظراحی در عرصه موجود
- بررسی و مطالعه نحوه طراحی فضاهای سبز موجود در ارتباط با عملکردهای مورد انتظار هر بخش

مطالعات مراحل اول و دوم طرح جامع فضای سبز منطقه گل گهر

- بررسی امکان طراحی عرصه در راستای اهداف پدافند غیر عامل
- بررسی امکان طراحی عرصه در راستای ایجاد فضای سبز کم نیاز به آب (xeriscape)
- استخراج نقاط ضعف ، قوت ، فرصت ها و تهدیدهای (SWOT)
- جمع بندی و تجزیه و تحلیل عرصه های فضای سبز در مقیاس کلان
- تهیه گزارشات عرصه فضای سبز در مقیاس کلان
- معیارهای لازم در انتخاب گونه های گیاهی مناسب
- گونه های گیاهی بومی
- ارزیابی گونه های غیربومی مناسب و قابل استفاده در فضای سبز منطقه
- انتخاب گونه های گیاهی جدید جهت استفاده در معماری فضای سبز منطقه
- فهرست و مشخصات گونه های گیاهی قابل استفاده در معماری فضای سبز منطقه (درختان و درختچه ها- گیاهان پوششی و مقاوم با شرایط خشکی و شوری منطقه)

تکنیکهای کاشت و مراقبت از فضای سبز منطقه

- تکنیکهای کاشت
- تکنیکهای مراقبت
- بهسازی و مراقبت از خاک
- تعیین آب مورد نیاز و روش دستیابی به آن
- مطالعات آب و خاک
- بررسی کیفیت منابع آب موجود در ارتباط با مصرف آن در فضاهای سبز
- بررسی وضعیت آبیاری و آبرسانی فضای سبز
- بررسی نیاز آبی پارکها و فضای سبز
- بررسی کمی منابع تامین آب فضای سبز
- بررسی تجهیزات و تاسیسات موجود جهت آبرسانی و آبیاری فضای سبز
- بررسی نیروهای انسانی مورد استفاده در آبیاری پارکها و فضای سبز از نظر کیفی (تحصیلات و تجربه)

مطالعات مراحل اول و دوم طرح جامع فضای سبز منطقه گل گهر

- بررسی و مطالعه خصوصیات خاک در پارکها و فضای سبز
- بهبود روشها و بازدهی آبیاری
- تکنیکهای هرس

تجهیزات و ماشین آلات مورد نیاز

- ماشینهای آماده سازی
- ماشینهای کاشت
- ماشینهای داشت
- ماشینها و تجهیزات بهره برداری از بقایای گیاهی و ضایعات و تولید موادی مانند کمپوست، چپس چوب و ...
- مبارزه با آفات و بیماریهای گیاهی
- برنامه ریزی تولید پایدار و اقتصادی جهت تولید گل و گیاه و نهال
- برنامه ریزی تولید پایدار و اقتصادی خزانه های تولید گیاهان سالم
- برنامه ریزی تولید پایدار و اقتصادی تقویم زمانی عملیات فضای سبز
- تهیه نقشه جزئیات مربوط به مسائل ایمنی و حفاظتی
- سامانه های کنترل، هدایت و پخش سیلاب
- طراحی تاسیسات مورد نیاز
- بررسی و تعیین روش های آبیاری مورد نیاز
- ارائه محاسبات و برآورد هزینه های اجرایی قطعات پایلوت طرح

مطالعات مرحله دوم

بخش دوم

- برنامه ریزی ، طراحی و ارائه راهکارها :
- برنامه عملیات کاشت و توسعه و احیا فضای سبز
- برنامه ریزی و طراحی عملیات داشت (حفظ و نگهداری) فضای سبز
- ارائه الگوها و برنامه های باز پیرایی (هرس درختان و درختچه ها)
- برنامه ریزی عملیات کود دهی و تغذیه گیاهی
- طراحی و تحویل حداقل ۳ آلترناتیو برای هر محوطه

نظارت و کنترل بر اجرا:

- در حین اجرای طرح وبعد از آن برای داشتن یک فضای سبز پایدار و حفظ و ترمیم آن نیاز به نظارت و کنترل بر اجرای عملیات توسعه و نگهداری می باشد .جهت تحقق این امر موارد زیر در طرح جامع پیش بینی می گردد.
- تعیین شاخصها و ضوابط کنترل و نظارت

- برنامه ریزی عملی نظارت ، کنترل و ارزیابی
- آموزش نیروی انسانی
- مدیریت بهسازی و تجدید نظر
- تهیه شرح خدمات وظایف سرباغبان ، باغبان ، کمک باغبان ، کارگر ساده
- بررسی چارت فعلی واحد فضای سبز و ارائه نمودار تشکیلاتی مناسب جهت بهره برداری بهتر از طرحهای پیشنهادی
- بازنگری دفترچه احداث و نگهداری فضای سبز
-
- گزارش فنی نهایی طرح شامل:

- نوع گیاهان مناسب و جانمایی سطوح فضای سبز تحت پوشش طرح بر مبنای نوع گیاه،
- تدوین ضوابط و معیار های توسعه فضای سبز
- دستورالعمل توجیهی توسعه گلخانه ها و درآمدزایی
- دستورالعمل نگهداری فضای سبز
- طراحی سامانه های نوین آبیاری مناسب
- طراحی استخر ذخیره آب و ایستگاه پمپاژ
- طراحی شبکه های انتقال و توزیع آب
- تهیه آلبوم نقشه های اجرایی
- دفترچه محاسبات
- تهیه لیست لوازم و برآورد هزینه های اجرایی طرح
- ارائه یک نسخه گزارشات کامل و نقشه های تهیه شده به همراه فایل های انجام

مطالعات CAD و WORD – EXCEL – GIS

- تهیه اسناد مناقصه
- تهیه متره و برآورد

• نظارت عالی و مقیم

قوانین مرتبط و طرحهای پیشین جهت تدوین و استفاده در طرح حاضر که شامل :

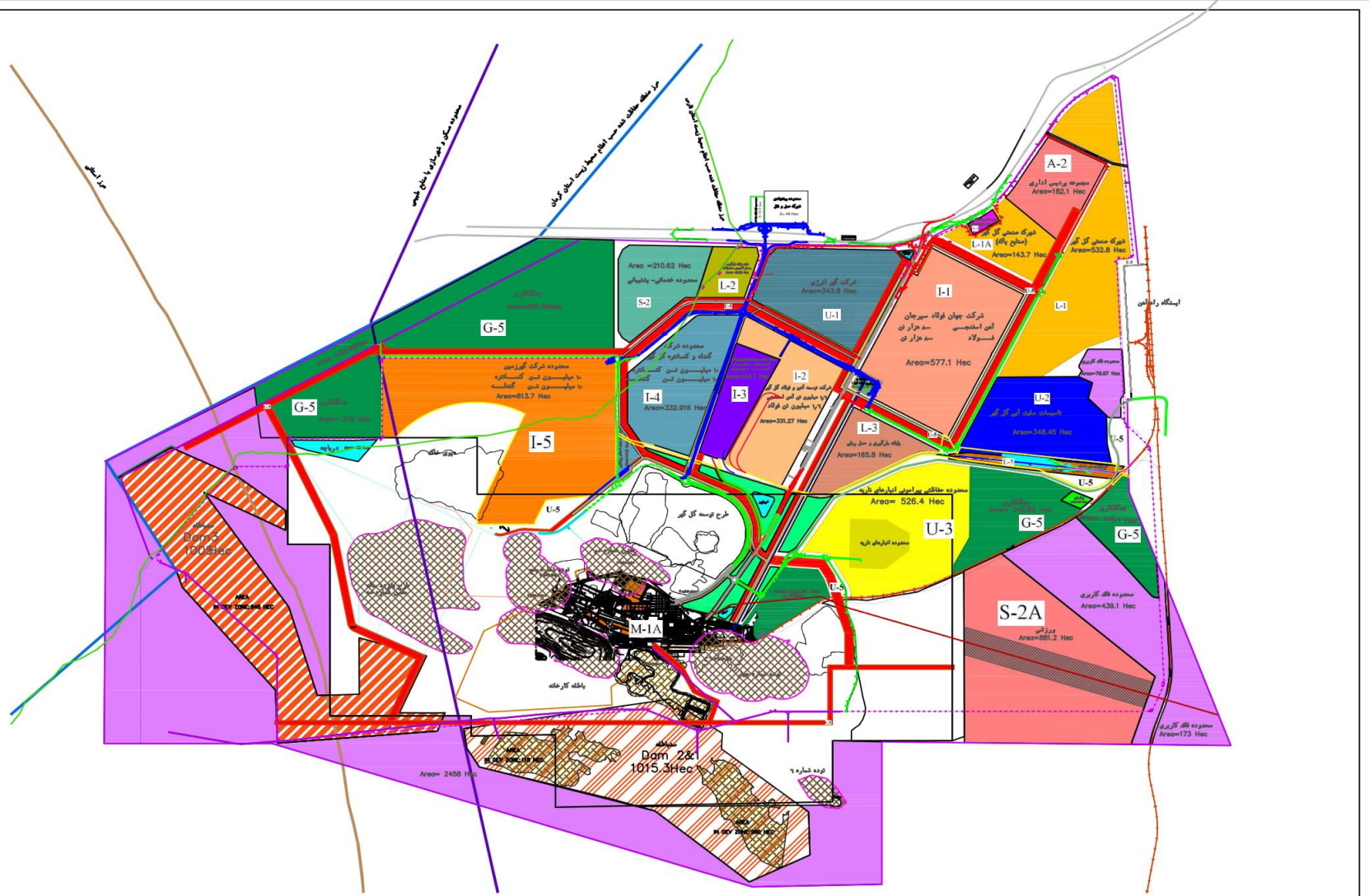
- ✓ طرح جامع فضای سبز منطقه صنعتی معدنی گل گهر
- ✓ مصوبات شورای عالی شهرسازی و معماری
- ✓ مصوبات شورای اسلامی
- ✓ منابع بالفعل و بالقوه و برنامه توسعه
- ✓ انتخاب پیمانکاری فضای سبز و نظامنامه های اجرایی مرتبط با آن
- ✓ هوشمندسازی و استفاده از فناوریهای نوین در مدیریت و نگهداشت فضای سبز
- ✓ ارائه برنامه عملیاتی برای ساماندهی و توسعه فضای سبز منطقه صنعتی
- ✓ ارائه برنامه عملیاتی برای حفاظت و صیانت از وضع موجود و پیش بینی نحوه ارتقا فضاهای سبز در سطح منطقه

توضیحا" در اسناد مناقصه برای مرحله دوم مطالعات، فقط عناوین موارد مطالعه منظور گردیده است مشاور موظف است بر مبنای این عناوین مطالعات لازم را انجام دهد ضمنا چنانچه کارفرما لازم بداند فصول مناسب عناوین مطالعات مرحله دوم را بعد از پایان مطالعات مرحله اول به مشاور منتخب، ابلاغ خواهد نمود و مشاور وظیفه دارد موارد ابلاغی را مطالعه نماید .

													طراحی سامانه های کنترل، هدایت و پخش سیلاب	
													طراحی سایر تاسیسات و سازه های مورد نیاز	۱۷
													بررسی و تعیین روش های آبیاری مورد نیاز	۱۸
													برآورد هزینه های اجرایی قطعات پایلوت طرح	۱۹
													نوع گیاهان مناسب و جانمایی سطوح فضای سبز	۲۰
													تدوین ضوابط و معیار های توسعه فضای سبز	۲۱
													بررسی امکان توسعه گلخانه ها و درآمدزایی	۲۲
													دستورالعمل نگهداری فضای سبز	۲۳
													طراحی سامانه های نوین آبیاری مناسب	۲۴
													طراحی استخر ذخیره آب و ایستگاه پمپاژ	۲۵
													طراحی شبکه های انتقال و توزیع آب	۲۶
													تهیه آلبوم نقشه های اجرایی و دفترچه محاسبات	۲۷
													تهیه لیست لوازم و برآورد هزینه های اجرایی طرح	۲۸
													ارائه گزارشات کامل طرح بصورت لوح فشرده	۲۹
													تهیه اسناد مناقصه	۳۰

نقشه ها و محدوده موضوع قرار داد:

مطابق با پهنه های فضای سبز موجود در طرح جامع منطقه گل گهر به میزان ۱۹۰۰ هکتار



عنوان نقشه	A-2	L-1A	U-2	I-4	محدوده مسکن و شهرسازی با منابع طبیعی	محدوده طرح جامع گل گهر
مجتمع بردیس اداری	شهرک صنعتی (صنایع پاک)	سایت تاسیسات آب رسانی	محدوده زمین کنتراکته و گندله سازی گل گهر	محدوده زمین کنتراکته و گندله سازی گل گهر	محدوده زمین شرکت جهان فولاد سیرجان	فلس مجتمع گل گهر
طرح جامع منطقه گل گهر	شهرک صنعتی (صنایع پاک)	سایت تاسیسات آب رسانی	محدوده زمین شرکت گهر زمین	محدوده زمین شرکت گهر زمین	محدوده زمین شرکت جهان فولاد سیرجان	مرز استان کرمان و استان فارس
	مجتمع خدماتی و رفاهی گل گهر	پایانه باربری کامیونی	انبار ناربه	جنگل کاری	محدوده زمین شرکت توسعه آهن و فولاد گل گهر	مرز منطقه حفاظت شده حسب اعلام محیط زیست استان فارس
	محدوده رزرو توسعه (شامل محدوده ورزشی)	پایانه بارگیری و حمل ریلی	گردیدور عمومی عبور تاسیسات و معابر و فضای سبز	محدوده شرکت گهر انرژی	محدوده زمین شرکت فولاد سیرجان ایرانیان	
	مجتمع مدنی و صنعتی شماره ۱ گل گهر	توسعه ایستگاه راه آهن	شهرک صنعتی گل گهر	محدوده خدماتی-پشتیبانی		

